



รายงานผล  
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดทำโดย  
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง  
อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง โทร. ๐๕๖-๒๗๙๔๗๔

ที่ นว ๘๓๔๐๑/๑๕๘

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ได้ตระหนักถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่ายิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจดี พึงพอใจในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพเพิ่มขึ้น นั้น

## ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

## ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง จึงเห็นควรเผยแพร่ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา บัวพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.อ่างทอง

- ความคิดเห็นรองปลัด อบต.อ่างทอง

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชญา หุ่นศิริ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

(ลงชื่อ)

(นายสุภาพ จัตโรโสภณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

- ความปลัด อบต.อ่างทอง

- ความคิด นายก อบต.อ่างทอง

(ลงชื่อ)

(นางณัฐกาญจน์ สุริยะสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

(ลงชื่อ) พันตรี

(บุญเลิศ เกษาพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	- มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือสรรหาข้าราชการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้าย	- ดำเนินการขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขันทดแทนตำแหน่งว่างของข้าราชการ - ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) - ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) - ตำแหน่ง วิศวกร (ปก./ชก.)	
	๑.๓ การวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของพนักงานส่วนตำบล	- มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) โดยการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพนี้เป็นเครื่องมือช่วยในการกำหนดความก้าวหน้าในการงานทำให้พนักงานทำงานอย่างมีเป้าหมาย และกำหนดหนทางไปสู่ความสำเร็จของเป้าหมายเมื่อคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดขององค์กร พนักงานจึงควรได้รับโอกาสให้พัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพและได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลทราบแล้ว	
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องของบุคลากร	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องของบุคลากร - มีการจัดส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการประชุม สัมมนา และฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้ความรู้ในสายงาน และสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ จำนวน ๕ ราย	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๒.๒ สํารวจความต้องการในการฝึกรวมของบุคลากรฝึกรวมของบุคลากร</p>	<p>- หน่วยงานมีการสํารวจความต้องการในการฝึกรวมของบุคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรจะนำผลสํารวจไปจัดทำแผนการจัดฝึกรวม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของท่านและหน่วยงานมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผู้ตอบแบบสํารวจจำนวน ๓๖ คน</p>	
	<p>๒.๓ โครงการอบรมเรื่องการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง มีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</li> <li>๒. เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ประพฤติตนเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรม มีระเบียบวินัยทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร</li> <li>๓. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส</li> <li>๔. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ถือปฏิบัติตามประกาศ/ข้อบังคับ/หลักเกณฑ์/นโยบายที่เกี่ยวกับการสร้างความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ</li> </ol> <p>โดยการฝึกรวมครั้งนี้ มีผู้เข้ารับการฝึกรวม จำนวน ๓๑ คน ประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p>	
<p>๓. ด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศ</p>	<p>๓.๑ การจัดทำข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ</p>	<p>- มีการดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นครบทุกระบวนการ</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านสวัสดิการ	๔.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	- องค์กรบริหารส่วนตำบลอ่างทอง มีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ให้กับพนักงานในหน่วยงาน โดยจัดกิจกรรม ๕ ส. และกิจกรรม big cleaning day ในสำนักงานเป็นประจำทุกอาทิตย์	

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินการในครั้งนี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขต่อการดำเนินการในครั้งนี