

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่ เทศบาลตำบลบางประมง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
โดย ขอตรวจดู ขอคัดสำเนา ขอคัดสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม
ในเรื่องต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.

เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

- ได้ดำเนินการ () ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว
() ให้เข้าตรวจดูข้อมูลเอกสารแล้ว
() นัดมารับเอกสารวันที่.....
() เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน
() ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับหน่วยงาน)

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลบางประมง

- เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....