



# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว

ที่ นว.๖๒๐๐๖/๒๗ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว

ตามที่เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยวได้มีคำสั่ง ที่ ๗๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้ผ่านเกณฑ์กำหนดค่าเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยวได้คะแนน ๘๕.๔ มีผลการประเมินในระดับ A ประกอบกับที่ประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลเก่าเลี้ยว เป็นผู้บริหารสูงสุด พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ร่วมกันดำเนินงานส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว ให้ผ่านเกณฑ์กำหนด ค่าเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป พร้อมยกระดับผลการประเมินไปสู่ AA

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ โดยขอให้หน่วยงาน สำนัก/กอง แจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำข้อมูล/กิจกรรม ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (OIT) ทั้งเป็นรูปแบบเอกสาร และไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กองวิชาการและแผนงานทุกเดือน หากส่วนราชการใดสามารถลงข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ ก็ให้บันทึกข้อมูลในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ดูแลระบบ copy link ไปใส่ไว้ใน เมนู ITA และกองวิชาการและแผนงาน จะรวบรวมผลการดำเนินงานแจ้งในที่ประชุมประจำทุกเดือน ทั้งนี้ ครั้งแรกให้ส่งภายในวันที่ **๕ เมษายน ๒๕๖๓** เป็นต้นไป

๒. สำหรับรูปแบบ ในการดำเนินจัดทำข้อมูล/กิจกรรมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (OIT) ในข้อ ๑ ขอให้ทุกหน่วยงาน สำนัก/กอง เรียนรู้ ศึกษา แนวทาง ตัวอย่างจากในเว็บไซต์หน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับ AA ของปีที่ผ่านมา อาทิเช่น เทศบาลตำบลอุดมธัญญา, องค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก เป็นต้น

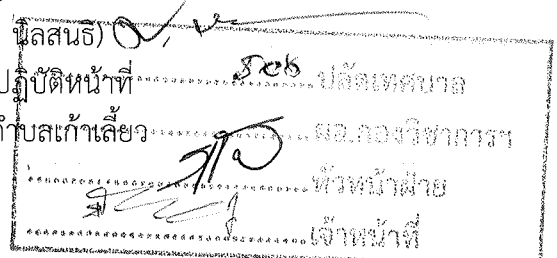
๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานและมีอายุการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT) ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ **๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔**

๔. ดำเนินการจัดทำข้อมูล ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง (ในกรณีที่ไม่มีทั้งสองอย่าง) ของผู้รับบริการ(แบบวัดการรับรู้ EIT) อาทิเช่น ประชาชน บุคคลภายนอก หน่วยงาน/นิติบุคคล บริษัท ห้างร้าน หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เป็นผู้มารับบริการ เป็นต้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อาทิเช่น คู่สัญญา ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับการคัดเลือก และไม่ได้รับการคัดเลือก เป็นต้น ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ **๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔**

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการอย่างเคร่งครัด

(นายไพศาล นิลสนธิ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลเก่าเลี้ยว



- สำนักปลัด  
- กองช่าง  
- กองสาธารณสุข  
- กองการศึกษาศึกษา  
- กองคลัง  
- หน่วยตรวจสอบภายใน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองวิชาการและแผนงาน... เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว

ที่... นว ๖๒๐๐๖/๒๗... วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง... แจ้งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน... หัวหน้าส่วนราชการ... ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว

ตามที่เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยวได้มีคำสั่ง ที่ ๗๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้ผ่านเกณฑ์กำหนดค่าเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยวได้คะแนน ๘๕.๔ มีผลการประเมินในระดับ A ประกอบกับที่ประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลเก่าเลี้ยว เป็นผู้บริหารสูงสุด พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ร่วมกันดำเนินงานส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว ให้ผ่านเกณฑ์กำหนด ค่าเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป พร้อมยกระดับผลการประเมินไปสู่ AA

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ โดยขอให้หน่วยงาน สำนัก/กอง แจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำข้อมูล/กิจกรรม ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (OIT) ทั้งเป็นรูปแบบเอกสาร และไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กองวิชาการและแผนงานทุกเดือน หากส่วนราชการใดสามารถลงข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ ก็ให้บันทึกข้อมูลในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ดูแลระบบ copy link ไปใส่ไว้ใน เมนู ITA และกองวิชาการและแผนงาน จะรวบรวมผลการดำเนินงานแจ้งในที่ประชุมประจำทุกเดือน ทั้งนี้ ครั้งแรกให้ส่งภายในวันที่ **๕ เมษายน ๒๕๖๓** เป็นต้นไป

๒. สำหรับรูปแบบ ในการดำเนินจัดทำข้อมูล/กิจกรรมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (OIT) ในข้อ ๑ ขอให้ทุกหน่วยงาน สำนัก/กอง เรียนรู้ ศึกษา แนวทาง ตัวอย่างจากในเว็บไซต์หน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับ AA ของปีที่ผ่านมา อาทิเช่น เทศบาลตำบลอุดมธัญญา, องค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก เป็นต้น

๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานและมีอายุการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT) ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ **๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔**

๔. ดำเนินการจัดทำข้อมูล ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง (ในกรณีที่ไม่มีทั้งสองอย่าง) ของผู้รับบริการ(แบบวัดการรับรู้ EIT) อาทิเช่น ประชาชน บุคคลภายนอก หน่วยงาน/นิติบุคคล บริษัท ห้างร้าน หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เป็นผู้มารับบริการ เป็นต้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อาทิเช่น คู่สัญญา ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับการคัดเลือก และไม่ได้รับการคัดเลือก เป็นต้น ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ **๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔**

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการอย่างเคร่งครัด

(นายไพศาล นิลสนธิ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลเก่าเลี้ยว



คำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว

ที่ ๗๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตามที่เทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามคำสั่งที่ ๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ให้ผ่านเกณฑ์กำหนดค่าเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่เนื่องด้วยคณะกรรมการบางท่านได้พ้นจากตำแหน่งไปเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยดังนี้

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว                                    | ประธานกรรมการ            |
| ๒. รองปลัดเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว                                 | รองประธานกรรมการ         |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด  | กรรมการ                  |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง  | กรรมการ                  |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง  | กรรมการ                  |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                                      | กรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                  |
| ๘. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักปลัด                   | กรรมการ                  |
| ๙. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองช่าง                     | กรรมการ                  |
| ๑๐. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองคลัง                    | กรรมการ                  |
| ๑๑. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองการศึกษา                | กรรมการ                  |
| ๑๒. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ                  |
| ๑๓. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกองวิชาการและแผนงาน        | กรรมการ                  |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                             | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๕. นิติกร   | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๓. วิเคราะห์ กำหนดนโยบาย แนะนำแนวทาง วิธีการแก้ไขปัญหายุ่งยาก ที่เกี่ยวกับการจัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว

๔. รวบรวมข้อมูล และดำเนินการจัดทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ส่งกองวิชาการและแผนงาน (ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้) โดยมอบหมายให้รองปลัดเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยวเป็นผู้กำกับดูแล

๓. จัดเตรียมรายละเอียดข้อมูลเจ้าหน้าที่ภายในของเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานและอำนาจหน้าที่บนไม่ไต่อาษา ๑ ปี เพื่อออกแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIF) ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน

๔. จัดเตรียมรายละเอียดข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ของเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยวอาทิเช่น ประชาชน บุคคล ภายนอก หน่วยงาน/นิติบุคคล, บริษัท, ห้างร้าน, หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เป็นผู้มารับบริการ/ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / คู่สัญญา / ผู้ซื้อของ / ผู้ยื่นขอ / ผู้ได้รับการคัดเลือกและไม่ได้รับการคัดเลือก ส่งให้กองวิชาการและแผนงาน

๕. กำกับดูแล ติดตาม สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๖. ดำเนินการ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งถือปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายไพศาล นิลสนธิ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลเก้าเลี้ยว

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว ที่ ๗/๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน</li> <li>๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> </ul>	๐ สำนักปลัดฯ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน</li> <li>๐ แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน</li> </ul>	๐ สำนักปลัดฯ
๐๓	อำนาจหน้าที่	๐ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	๐ สำนักปลัด
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนการดำเนินภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	<p>แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๐ ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>๐ หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>๐ หมายเลขโทรสาร</li> <li>๐ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>๐ แผนที่ตั้งหน่วยงาน</li> </ul>	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๐ แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>๐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	๐ กองวิชาการและแผนงาน

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๘	Q & A	๐ แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับ ผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม – ตอบ เป็นต้น	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๙	Social Network	๐ แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	๐ แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี ๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๐ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๐ กองวิชาการและแผนงาน
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น ๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๐ กองวิชาการและแผนงาน ๐ สำนักปลัด

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการทำงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด</li><li>๐ กองช่าง</li><li>๐ กองคลัง</li><li>๐ กองการศึกษา</li><li>๐ กองสาธารณสุข</li><li>๐ กองวิชาการฯ</li><li>๐ หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการทำงาน เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด</li><li>๐ กองช่าง</li><li>๐ กองคลัง</li><li>๐ กองการศึกษา</li><li>๐ กองสาธารณสุข</li><li>๐ กองวิชาการฯ</li><li>๐ หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน</li><li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด</li><li>๐ กองช่าง</li><li>๐ กองคลัง</li><li>๐ กองการศึกษา</li><li>๐ กองสาธารณสุข</li><li>๐ กองวิชาการฯ</li><li>๐ หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๒ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน</li><li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด</li><li>๐ กองช่าง</li><li>๐ กองคลัง</li><li>๐ กองการศึกษา</li><li>๐ กองสาธารณสุขฯ</li><li>๐ กองวิชาการฯ</li><li>๐ หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๑๗	E-Service	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ</li><li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด</li><li>๐ กองช่าง</li><li>๐ กองคลัง</li><li>๐ กองการศึกษา</li><li>๐ กองสาธารณสุขฯ</li><li>๐ กองวิชาการฯ</li><li>๐ หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น</li><li>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ กองคลัง</li></ul>
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น</li><li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ กองคลัง</li></ul>



เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว ที่ ๗๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</li><li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li></ul>	๐ กองคลัง
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	๐ กองคลัง
๐๒๒	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li><li>๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	๐ กองคลัง
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li><li>๐ จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น)</li><li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	๐ กองคลัง

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว ที่ ๗/๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"><li>○ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</li><li>○ มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น</li><li>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ กองคลัง</li></ul>
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"><li>○ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li><li>○ แสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม</li><li>○ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุด ที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ สำนักปลัด</li></ul>
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"><li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li><li>○ แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น</li><li>○ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ สำนักปลัด</li></ul>

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>○ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>○ การพัฒนาบุคลากร</li> <li>○ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</li> <li>○ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> </ul>	○ สำนักปลัด
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>○ แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น</li> </ul>	○ สำนักปลัด
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น</li> </ul>	○ กองวิชาการฯ

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li><li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li></ul>	๐ กองวิชาการฯ
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li><li>๐ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li><li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	๐ กองวิชาการฯ
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li><li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li></ul>	๐ กองวิชาการฯ
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น</li><li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	๐ กองวิชาการฯ

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๙/๑ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</li><li>ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>กองวิชาการฯ</li></ul>
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน</li><li>เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส</li><li>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สำนักปลัด</li><li>กองช่าง</li><li>กองคลัง</li><li>กองการศึกษา</li><li>กองสาธารณสุขฯ</li><li>กองวิชาการฯ</li><li>หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</li><li>มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น</li><li>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สำนักปลัด</li><li>กองช่าง</li><li>กองคลัง</li><li>กองการศึกษา</li><li>กองสาธารณสุขฯ</li><li>กองวิชาการฯ</li><li>หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</li><li>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖</li><li>เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สำนักปลัด</li><li>กองช่าง</li><li>กองคลัง</li><li>กองการศึกษา</li><li>กองสาธารณสุขฯ</li><li>กองวิชาการฯ</li><li>หน่วยตรวจสอบภายใน</li></ul>

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๙๒ /๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ สำนักปลัด</li> <li>○ กองช่าง</li> <li>○ กองคลัง</li> <li>○ กองการศึกษา</li> <li>○ กองสาธารณสุขฯ</li> <li>○ กองวิชาการฯ</li> <li>○ หน่วยตรวจสอบภายใน</li> </ul>
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการกิจกรรม งบประมาณช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น</li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ กองวิชาการฯ</li> </ul>
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามข้อ ๐๓๙</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</li> <li>○ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ สำนักปลัด</li> <li>○ กองช่าง</li> <li>○ กองคลัง</li> <li>○ กองการศึกษา</li> <li>○ กองสาธารณสุขฯ</li> <li>○ กองวิชาการฯ</li> <li>○ หน่วยตรวจสอบภายใน</li> </ul>
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</li> <li>○ ใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ สำนักปลัด</li> <li>○ กองช่าง</li> <li>○ กองคลัง</li> <li>○ กองการศึกษา</li> <li>○ กองสาธารณสุขฯ</li> <li>○ กองวิชาการฯ</li> <li>○ หน่วยตรวจสอบภายใน</li> </ul>

เอกสารแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเก้าเลี้ยว ที่ ๗๖ /๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</li><li>๐ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด (ประชุมประจำเดือนวิเคราะห์คะแนน)</li></ul>
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li><li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li><li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>๐ สำนักปลัด (รายงานประชุมประจำเดือนวิเคราะห์คะแนน)</li></ul>



# บันทึกข้อความ

กองวิชาการและแผนงาน  
เลขที่รับ 226  
วันที่ 17 มี.ค. 2564

ส่วนราชการ..... กองการศึกษา เทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว โทร. ๐-๕๖๐๐-๘๖๖๑ ต่อ ๑๐๕  
ที่..... นว.๖๒๐๐๕/๙๘..... วันที่..... ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔.....


เรื่อง..... ส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
.....ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transsparency Assessment : ITA).....

เรียน ผู้อำนวยการกอง / รองปลัดเทศบาล / ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

ตามหนังสือกองวิชาการและแผนงาน ที่ ๖๒๐๐๖/๒๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องขอให้ส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และให้ส่งสำเนาเอกสาร ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

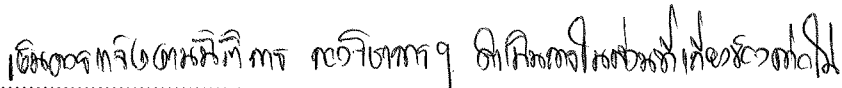
กองการศึกษา จึงขอส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transsparency Assessment : ITA) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

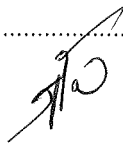
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางบุญทวี ด่านเจริญ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

เรียน รองปลัดเทศบาล





(นางมาลา สุขใจ)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรี



จ.ส.ต.

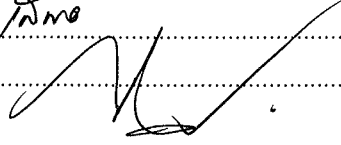
(ศุภกร เรืองธีรวงศา)

รองปลัดเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว



คำสั่ง นายกเทศมนตรี

จาก/นพทชบ/กคช



(นายไพศาล นิลสนธิ)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลเก่าเลี้ยว