

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง

อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,865,740 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,374,808 บาท
งบกลาง	รวม	20,374,808 บาท
งบกลาง	รวม	20,374,808 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	15,987,600 บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,304,800 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	157,770 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	474,638 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	200,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,838,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,590,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1)เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 20,400.-บาท

(2)เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 11,220.-บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1)เงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,750.-บาท

(2)เงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880.-บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1)เงินตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,750.-บาท</p> <p>(2)เงินตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880.-บาท</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1)ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกราย  
ละเอียดดังนี้

(1)ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 11,220.-บาท

(2)ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,180.-บาท

(3)ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 10 คน ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท

(4)ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,200.-บาท

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,710,260 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,220,840 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่  
เกิน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงิน  
ประจำ ตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ  
ละ 7,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000.-บาท หัวหน้า  
สำนัก 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	256,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,080,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ

-โดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค

0422.3/ว253 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและ

อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	780,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ที่ใช้ในการรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าบริการอื่น ๆ ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และการจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>		
โครงการตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและกรมการปกครอง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและกรมการปกครอง</p>		
โครงการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>		
โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและอบรมสัมมนาต่างๆ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน กลุ่มแม่บ้าน สมาชิก อปพร. ตลอดจนบุคลากรของหน่วยงาน ฯลฯ ซึ่งดำเนินงานโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง</p>		

โครงการส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริม บทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสร้างสังคมที่ ไม่ทนต่อการทุจริต	จำนวน	5,000 บาท
โครงการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้าง และปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถ ยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>315,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าหลอดไฟ ปลั๊ก ไฟ สายไฟ ฟิวส์ ฯลฯ ของสำนักงาน อบต. และไฟฟ้า สาธารณะ ค่าแบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไฟฉาย ครอบงไฟฟ้า ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของและเครื่องใช้ ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ	จำนวน	25,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ สำหรับต่อเติม ปรับปรุง และ ซ่อมแซม อาคาร สถานที่หรืออื่นๆ ไม้อัด สี ปูน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก กระจกรถยนต์ หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัตราปี สำหรับเครื่องจักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนกลางของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง อัตราปี ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายหรือแผงติดประกาศ กระจาดเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี พิวเจอร์บอร์ด ฯลฯ เป็นต้น สำหรับใช้ในการโฆษณาหรือเผยแพร่		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>680,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองรับผิดชอบ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองรับผิดชอบ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เพื่อรองรับการบริการประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>130,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	45,500 บาท
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) (รวมค่าติดตั้ง) จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 45,500 บาท		
- รายละเอียดคุณลักษณะ		
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู		
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาทั้งหมดค่าติดตั้ง		
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่		
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย		
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก		
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด		
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ		
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว		
- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร		
- สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		
มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียง พร้อมตู้เก็บอุปกรณ์	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องขยายเสียง พร้อมตู้เก็บอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องขยายเสียงชนิดสเตอริโอ
  - มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 800วัตต์ x 4 ที่ 8 โอห์ม หรือดีกว่า
  - มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า 1200วัตต์ X 4 ที่ 4 โอห์ม หรือดีกว่า
  - มีอัตราส่วนของสัญญาณต่อสัญญาณเสียงรบกวน (20Hz - 20kHz 100 dB หรือดีกว่า
  - มีค่าความเพี้ยน THD < 0.05% หรือดีกว่า
  - มีช่องต่อสัญญาณ INPUT ให้เลือกใช้งานไม่น้อยกว่า 2 แบบ หรือดีกว่า
  - มีสวิทช์ปิด-เปิดอยู่ด้านหน้าเครื่องพร้อมมีไฟแสดงสถานะการทำงานของเครื่อง
  - ตู้เก็บอุปกรณ์ ต้องมีฝาปิด และปลั๊กไฟ
- จำนวน 25,000 บาท

จัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 12 นิ้ว	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 12 นิ้ว พร้อมขาตั้ง  
จำนวน 2 คู่ ะละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นลำโพงชนิดสองทาง
  - ลำโพงเสียงทุ้มขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว หรือดีกว่า
  - ลำโพงเสียงแหลมขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว หรือดีกว่า
  - มีขาตั้งตู้ลำโพงและสายลำโพงพร้อมใช้งาน

จัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 18 นิ้ว	จำนวน	12,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อ ตู้ลำโพง ขนาด 18 นิ้วจำนวน 1 คู่ เป็นเงิน 12,000 บาท

- มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นตู้ลำโพงซบวูฟเฟอร์ ขนาดดอกลำโพง 18 นิ้ว
  - ตัวตู้มีขอบเหล็กหนาแข็งแรง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล(จอแสดง  
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)และ 12 แกนเสมือน(12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า2GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า2GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า8GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน1หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>38,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>38,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (610100)	จำนวน	38,000 บาท
ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (610100)		
) จำนวน 38,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพะเยาตาม		
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานประเพณีส่วนท้องถิ่นระดับ		
อำเภอ อำเภอพะเยา ปีงบประมาณ 2566 เป็นเงิน 20,000		
บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ		
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่		
กลาง) อ.พะเยา จ.นครสวรรค์ เป็นเงิน 18,000 บาท		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>798,560 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>622,560 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>622,560 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	259,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน		
จ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่าย		
ไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>176,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ โดยถือ		
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า		
ราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>104,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ		
-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
โครงการจัดทำประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบลเพื่อบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น /ส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดทำประชาคมระดับตำบล/หมู่บ้าน		
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองพบประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทองพบประชาชน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,633,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,966,920 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,966,920 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,286,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	575,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,060 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>571,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>88,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>333,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ที่ใช้ในการรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ		
-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง	จำนวน	50,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถ ยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก กระจกรถ ยนต์ หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัดจารบี สำหรับเครื่อง จักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนกลางของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง อัดจารบี ฯลฯ เป็นต้น	จำนวน	12,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายหรือ แผงติดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี พิวเจอร์ บอร์ด ฯลฯ เป็นต้น สำหรับใช้ในการโฆษณาหรือเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น ดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าชำระฝากส่งรายเดือน ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>95,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท (แบบ 2 บาน)		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
จัดซื้อตู้เหล็กกระจก 2 บาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก กระจก 2 บาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตู้		

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	23,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV  
ขนาด 55 นิ้ว ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล  
โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
  - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
  - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
  - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
  - 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
  - 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
  - 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
  - 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	46,000 บาท
--	-------	------------

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับประมวลผล  
ผล จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 23,000 บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี

## ความสามารถในการใช้

หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

**งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**

**รวม**

**400,140 บาท**

**งบบุคลากร**

**รวม**

**299,640 บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

**รวม**

**299,640 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

299,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**81,000 บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม**

**36,000 บาท**

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ โดยถือ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ		
-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>19,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>19,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับสำนักงาน		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth		



จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,417,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	881,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	881,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	521,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,486,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทน		
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>940,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
โครงการ ศพด.ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร ลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการศพด.ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร ลดอุบัติเหตุทางถนน		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2566		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2566		
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน		
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยทางถนน		
โครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัคคีภัยในวัด หมู่บ้านและสถานศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัคคีภัยในวัด หมู่บ้านและสถานศึกษา		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าหลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ พิวส์ ฯลฯ ของสำนักงาน อบต. และไฟฟ้าสาธารณะ ค่าแบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไฟฉาย ครอบงไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก กระจกรถยนต์ หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัตราปี สำหรับเครื่องจักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนกลางของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง อัตราปี ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาดับเพลิงสำหรับเติมในถังดับเพลิงเคมี ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงมือ/ถุงเท้า รองเท้า เครื่องหมายต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ วาล์วน้ำดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง หัวฉีดด้ามปืนดับเพลิง ฯลฯ		
วัสดุจราจร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น กระจกโค้งมน ป้ายเตือน แผงกั้นจราจร ไฟแวน แท่นแบริเออร์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น กระจกโค้ง กรวยจราจรติดแถบสะท้อนแสง แผงกั้น เสื้อแถบสะท้อนแสง ครอบงไฟ ไฟกระพริบพร้อมขาตั้ง ท่ออุดน้ำดับเพลิง ฯลฯ		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสารและโทรคมนาคม และ		
ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<b><u>แผนงานการศึกษา</u></b>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>6,614,912 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,620,360 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,620,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,217,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่		
เกิน 12 เดือน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ตำแหน่งครู จำนวน 2 คน เดือน		
ละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	304,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน		
จ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้ง		
จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,429,352 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว253 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>987,875 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ		
-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และการจ้างเหมาบริการที่ใช้ในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเช่าเวที ค่าเครื่องไฟขยายเสียง ค่าเช่าเต้นท์ ค่าของขวัญ ค่าสนับสนุนชุดการแสดง และหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน</p>		
<p>โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)</p>	จำนวน	240,550 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับบริหารจัดการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง เป็นค่านั่งเรือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 85 คน ๆ ละ 1,130 บาท รวมเป็นเงิน 96,050 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษาสำหรับบริหารจัดการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง เช่น สมุด ดินสอ ยางลบ แบบเรียน สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ จำนวน 85 คน ๆ ละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 144,500 บาท</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)</p>	จำนวน	437,325 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง จำนวน 85 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 100 คน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ</p>		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,155,977 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,140,977 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จัดซื้อสิ่งของและเครื่องใช้ต่าง ๆ ในครัวเรือน เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาทอง จำนวน 20,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาทอง จำนวน 85 คน อัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 162,877 บาท		
2. โรงเรียนเขาทอง จำนวน 500 คน อัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 958,100 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>208,500 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาทอง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาทอง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เพื่อรองรับการบริการประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>65,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	45,500 บาท
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) (รวมค่าติดตั้ง) จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 45,500 บาท		
- รายละเอียดคุณลักษณะ		
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู		
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่		
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย		
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก		
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด		
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ		
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว		
- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร		
- สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 1 ตู้ (แบบ 2 บาน)		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์	จำนวน	14,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์มีเครื่องขยายในตัว จำนวน 1 คู่ พร้อมขาตั้ง ราคา 14,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ตู้ลำโพงขนาดดอกลำโพง 12 นิ้ว
- กำลังขับไม่น้อยกว่า 100 W
- มีไมโครโฟนไร้สายในตัว
- มีแบตเตอรี่เก็บไฟในตัว
- มีช่องเสียบไมโครโฟนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- มีช่องเสียบ USB/SD Card

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,500,000 บาท</b>
----------------------	------------	----------------------

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,500,000 บาท</b>
--------------------	------------	----------------------

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,500,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

1. อุดหนุนโรงเรียนเขาทอง โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวันให้เด็กนักเรียนโรงเรียนเขาทอง จำนวน 500 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 2,100,000 บาท
2. อุดหนุนโรงเรียนเขาทอง โครงการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร จำนวน 300,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
3. อุดหนุนโรงเรียนเขาทองพิทยาคม โครงการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการดำรงชีวิตในประชาคมอาเซียน จำนวน 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดจ้างบุคลากรส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	4,418,420 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>303,420 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>303,420 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยต่อสุขภาพให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 2,000 บาท		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,555,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,185,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ		
-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		

<p>โครงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทำเบียนสัตว์เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 15,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำหรับขับเคลื่อน โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 90,000 บาท</p>	จำนวน	105,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของและเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก กระจกรถยนต์ หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัตราปี สำหรับเครื่องจักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนบุคคลของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง อัตราปี ฯลฯ เป็นต้น</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดป้องกันเชื้อโรค ถุงมือ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายหรือแผงติดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี พิวเจอร์บอร์ด ฯลฯ เป็นต้น สำหรับใช้ในการโฆษณาหรือเผยแพร่</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถุงมือ/ถุงเท้า หมวก รองเท้าบูต ผ้าปิดจมูก ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,320,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,320,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย	จำนวน	2,300,000 บาท
เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะ แบบอัดท้าย		
ขนาด 3 ตัน ชนิด 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังเครื่องยนต์สูงสุด		
ไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า ด้านท้ายตู้บรรทุกขยะมูลฝอยติดตั้งชุดอัด		
ขยะมูลฝอยทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก		
โดยมีคุณลักษณะ เบื้องต้นดังนี้		
(1) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 5 ลูกบาศก์		
เมตร		
(2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่		
น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร		
(3) สามารถรับน้ำหนักตัวรถ ส่วนประกอบ เครื่องมือและอุปกรณ์		
ประจำรถ ได้ไม่น้อยกว่า 7,400 กิโลกรัม		
(4) ชุดอัดขยะมูลฝอยควบคุมการทำงานแบบกึ่งอัตโนมัติ โดยใช้		
มือโยกการสั่งการ		
(5) มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ	จำนวน	240,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2566		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน		
สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
สุข ประจำปีงบประมาณ 2566		



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,342,780 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,072,080 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,072,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	868,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	161,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	265,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว253 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>		
โครงการครอบครัวไทยห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการครอบครัวไทยห่างไกลยาเสพติด</p>		
โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหา</p>		
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ เพื่อพัฒนาทักษะด้านอาชีพ</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>5,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	5,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 1 ตู้ (แบบ 2 บาน)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดขึ้น หรือจัดส่งเจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นักเรียน เยาวชน นักกีฬาของตำบลเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	120,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่าง ๆ ให้กับหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-12 ตำบลเขาทอง และประจำศูนย์กีฬาตำบลเขาทอง เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการจัดงานประเพณี เช่น วันสงกรานต์ วันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ		
โครงการสงกรานต์บ้านเขาทอง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมหรือดำเนินโครงการสงกรานต์บ้านเขาทอง เพื่อนำไปใช้จ่ายตามโครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้น ฯลฯ		

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร ผู้นำท้องถิ่น พนักงาน จำนวน 10,000 บาท  
และประชาชนทั่วไป

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม  
ของผู้บริหาร ผู้นำท้องถิ่น พนักงาน และประชาชนทั่วไป

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,427,100 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,380,300 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,380,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	522,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง ช่าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	762,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	53,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทน อปพร. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งเช่นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายพิมพ์เขียวและอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน ค่าล้างฟิล์ม ฟิล์ม และอัดขยาย ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผงซักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าจ้างเหมาบริการประเภทอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาในการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และสมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุก น้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าหลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ ฟิวส์ ฯลฯ ของสำนักงาน อบต. และไฟฟ้าสาธารณะ ค่าแบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไฟฉาย กระจบงไฟฟ้า ฯลฯ</p>		



วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ สำหรับต่อเติม ปรับปรุง และซ่อมแซม อาคาร สถานที่หรืออื่นๆ ไม้อัด สี ปูน ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก กระจกรถยนต์ หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัดจารบี สำหรับเครื่องจักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนกลางของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง อัดจารบี ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายหรือแผงติดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิวเจอร์บอร์ด ฯลฯ เป็นต้น สำหรับใช้ในการโฆษณาหรือเผยแพร่		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึก ฯลฯ และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
วัสดุจราจร	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่นกระจกโค้งมน ป้ายเตือน แผงกั้นจราจร ไฟแฉว แท่นแบริเออร์ ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>46,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>46,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง		
มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที		

<b>ครุภัณฑ์โรงงาน</b>			
จัดซื้อเครื่องเจีย / ตัด แบบมือถือ	จำนวน		5,800 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องเจีย / ตัด แบบมือถือ ขนาด 6 นิ้ว (150 มิลลิเมตร) จำนวน 1 เครื่อง          ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 วัตต์ ความเร็วรอบ          ไม่น้อยกว่า 8,500 รอบต่อนาที</p>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน		20,000 บาท
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>		<b>3,722,360 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>		<b>642,360 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>		<b>รวม</b>	<b>642,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน		324,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่          เกิน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน		306,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน          จ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้ง          จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน		12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>		<b>5,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>		<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน		5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ          -โดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ          ศึกษาของบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค          0422.3/ว253 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและ          อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>			

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,825,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,825,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายบุญเลิศ แสงวมิม) หมู่ที่ 11	จำนวน	252,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายบุญเลิศ แสงวมิม) หมู่ที่ 11 ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 115.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 460.00 ตารางเมตร งบประมาณ 252,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 127 ลำดับที่ 106)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ่อน้ำทรัพย์ รหัสทางหลวงท้องถิ่น นว.ถ.36-031	จำนวน	288,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ่อน้ำทรัพย์ รหัสทางหลวงท้องถิ่น นว.ถ.36-031 (บริเวณศาลาตาเตี้ย) หมู่ที่ 2 จำนวน 2 ช่วง		
ช่วงที่ 1 บริเวณหน้าศาลาตาเตี้ย ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 31.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 126.00 ตารางเมตร		
ช่วงที่ 2 บริเวณหน้าศาลาตาเตี้ย ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร/ทางเชื่อมไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร		
รวมพื้นที่ผิวจราจร/ทางเชื่อมทั้ง 2 ช่วงไม่น้อยกว่า 546.00 ตารางเมตร		
งบประมาณ 288,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 71 ลำดับที่ 40)		

<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก (จาก บ้านนายสมาน ทองเขียว - บ้านนางเจ็ก มีมุข) หมู่ที่ 9</p>	จำนวน	251,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก (จาก บ้านนายสมาน ทองเขียว - บ้านนางเจ็ก มีมุข) หมู่ที่ 9 ก่อสร้าง รางระบายน้ำ คสล.กว้าง 0.30 เมตร ยาว 80.00 เมตร พร้อมฝาด ตะแกรงเหล็ก งบประมาณ 251,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 124 ลำดับที่ 94)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด คสล. (ช่วงหน้า บ้านนายอัน - มุมบ้านนางนวล) หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิด คสล. (ช่วงหน้า บ้านนายอัน - มุมบ้านนางนวล) หมู่ที่ 3 รางระบายน้ำ คสล .กว้าง 0.20 เมตร พร้อมบ่อพัก และฝาปิด คสล . ยาว 96.00 เมตร งบประมาณ 250,000 บาท(ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 113 ลำดับที่ 30)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล.สำเร็จรูป (จากบ้าน ด.ต.สมชาย สิงห์ประเสริฐ - หมู่ที่ 12 ช่วงบ้านนางลา) หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	377,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล.สำเร็จ รูป (จากบ้าน ด.ต.สมชาย สิงห์ประเสริฐ - หมู่ที่ 12 ช่วงบ้านนาง ลา) หมู่ที่ 10 วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล.สำเร็จรูป ยาวรวม 210.00 เมตร งบ ประมาณ 377,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2566-2570 หน้า 126 ลำดับที่ 101)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล.สำเร็จรูป (จากหมู่ที่ 10 บ้านนางลา - สี่แยกหมู่ 12) หมู่ที่ 12</p>	จำนวน	127,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล.สำเร็จ รูป (จากหมู่ที่ 10 บ้านนางลา - สี่แยกหมู่ 12) หมู่ที่ 12 วางท่อ ระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล .สำเร็จรูป ยาวรวม 69.00 เมตร งบประมาณ 127,000 บาท (ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 128 ลำดับที่ 115)</p>		

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (บ้าน นายอินทร์ สังก์เงิน - แยกตลาดนัดวัดเขาทอง หมู่ที่ 4) หมู่ที่ 7	จำนวน	253,000 บาท
--	-------	-------------

โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (บ้าน  
นายอินทร์ สังก์เงิน - แยกตลาดนัดวัดเขาทอง หมู่ที่ 4) หมู่ที่ 7 ปู  
ผิวจราจรแอสฟัลท์

คอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.05 เมตร ห  
ริ้อมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 580.00 ตารางเมตร งบ  
ประมาณ 253,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ  
.2566-2570 หน้า 116 ลำดับที่ 63)

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (จากบ้านนาง เปรมจิต กลั่นสุข - นายป่า) หมู่ที่ 4	จำนวน	277,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (จากบ้านนาง  
เปรมจิต กลั่นสุข - นายป่า) หมู่ที่ 4 ปูผิวจราจรแอสฟัลท์

คอนกรีต กว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.05 เมตร ห  
ริ้อมีพื้นที่ผิวจราจร/ทางเชื่อมไม่น้อยกว่า 625.00 ตารางเมตร งบ  
ประมาณ 277,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ  
.2566-2570 หน้า 115 ลำดับที่ 40)

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (สายอยู่ข้างเทพ - หมู่ที่ 9) หมู่ที่ 8	จำนวน	251,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต (สายอยู่ข้าง  
เทพ - หมู่ที่ 9) หมู่ที่ 8 ปูผิวจราจรแอสฟัลท์

คอนกรีต กว้าง 3.50 เมตร ยาว 162.00 เมตร หนา 0.05 เมตร ห  
ริ้อมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 567.00 ตารางเมตร งบ  
ประมาณ 251,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ  
.2566-2570 หน้า 122 ลำดับที่ 83)

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง นว .ถ.36-005 (บ้านเขาทอง - เขากลางนา) หมู่ที่ 6	จำนวน	251,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง นว.ถ.36-005 (บ้านเขาทอง - เขากลางนา) หมู่ที่ 6 ปูผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง 5.00 เมตร ยาว 115.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 575.00 ตารางเมตร งบประมาณ 251,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 65 ลำดับที่ 14)</p>		
โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง นว .ถ.36-008 (หน้าวัดเขาทอง - บ้านนางพาน) หมู่ที่ 1	จำนวน	248,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง นว.ถ.36-008 (หน้าวัดเขาทอง - บ้านนางพาน) หมู่ที่ 1 ปูผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง 5.00 เมตร ยาว 115.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 575.00 ตารางเมตร งบประมาณ 248,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 66 ลำดับที่ 17)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
จ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนสำนักงานประชาสัมพันธ์อำเภอพยุหะคีรี	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนสำนักงานประชาสัมพันธ์อำเภอพยุหะคีรี ตามโครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ 5 จำนวน 250,000 บาท</p>		

**แผนงานการเกษตร**

<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>รวม</b>	<b>257,080 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>151,080 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>151,080 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	127,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญ ต่างๆ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์งาน เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถยนต์ รถขนขยะ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ และ อื่นๆ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>42,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อัดจารบี สำหรับเครื่องจักรกล และรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้า รถมอเตอร์ไซด์ และรถยนต์นั่งส่วนกลางของ อบต. ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง อัดจารบี ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่าง ๆ เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย สารเคมี ป้องกันและกำจัดวัชพืช ฯลฯ สำหรับใช้ในการบำรุงรักษาต้นไม้และกำจัดวัชพืชที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>39,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค ขนาด 6 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1)เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาค ขนาด 6 นิ้ว ชนิดเพลลาโน หัวโต		
2)ติดตั้งเครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ ขนาด 6.5 แรงม้า		
3)ขนาดท่อสูบน้ำมีเส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า 6 เมตร		
4)พร้อมสายส่งน้ำชนิดผ้าใบ ขนาด 6 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 100 เมตร		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	19,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท		
โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4) พร้อมใบมีด		
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และการจ้างเหมาบริการที่ใช้ในการดำเนินการ ฯลฯ ซึ่งดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง		