

แบบลงนามรับทราบ
 ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ใจย ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
 เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gife Policy)
 ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ใจย ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
 เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชัยยันต์ กองบรรณาธิการ	ปลัด อปต. เกย়ใจย	
๒	นางสาวไสวพารณ์ ยอดสูงเนิน	รองปลัด อปต. เกย়ใจย	
๓	นางรัวิสรา กองบรรณาธิการ	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายประเสริฐ ติชยพันธุ์	จพง. ป้องกันฯ	
๕	นางสาววรรรณ ทองอยู่สุข	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๖	นางปภัสสร แจ้งสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗	นางสาวอรอนิชา คงอยู่	จพง.ธุรการ	
๘	นางสายฝน จุดทะมาศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙	นางสาวานุพร สุวรรณชัย	จพง.ธุรการ	
๑๐	นายทัศนัย ศุภฤทธิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๑	นายไฟโรจน์ เกิดแดง	พนักงานขับรถยนต์	
๑๒	นายชัชวาลย์ ทองชู	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	
๑๓	นายภูเบศ ชูติชัยพิรัญ	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	
๑๔	นายดันัย ฉิมพลี	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	
๑๕	นายยวสันต์ ศรีรอน	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	
๑๖	นางสาวจีระประภา สุขุมนัย	คนงานทั่วไป	
๑๗	นายโสภาค ศรีรอน	พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ)	
๑๘	นางสาวสุพัตรา ทองพาယพ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๙	นางสาวนันทอมน ผลนา้อ้อม	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๐	นางสาววาราสินี แจ่มไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๑	นายเสนีย์ บุญสุข	ผู้อำนวยการกองซ่อม	
๒๒	นายพิเชษฐ์ อุทัยครี	นายช่างโยธา	
๒๓	นายสมยศ กลิ่นรัตน์	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	
๒๔	นายวัชรพันธ์ ยอดประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นายชำนาญ เชือกสีคราม	ผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒๖	นายกิติพงษ์ อุ่นดี	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นางสาวพิมพ์พร นิลประยูร	นักวิชาการศึกษา	
๒๕	นางสาววันดี พระพิธี	ครู ศศ.๒	
๒๙	นางกมลพร กัลนรัตน์	ครู ศศ.๒	
๓๐	นางสาวเยาพา สาระคนธ์	ผู้ดูแลเด็ก (หักษะ)	
๓๑	นางชลธิชา แสงเนียม	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๒	นางสาววันเพ็ญ ออนุศักดิ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	
๓๓	นางสาวอุษา loyivibuly	นักพัฒนาชุมชน	
๓๔	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจินตนา เมืองงาม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๓๕	นางสาวสุนทรี วีระพจนานันท์	คณงานทั่วไป	
๓๖	นางสาวyuวุฒิ เกตุแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (กองคลัง)	
๓๗	นางสาววีรญา แม้มนวล	ผู้ปฏิบัติงานแผนที่ภาร্যา	
๓๘	นายวีรยุทธ์ เกตุแจ่ม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บฯ	
๓๙	นางสาวนุกูล เหลืองอร่าม	แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๔๐	นายจตุพล สารนิยม	ซ้อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณูปโภค	
๔๑	นางสุนี กลับบนาค	แม่บ้านอบต.	
๔๒	นายไพรเจน พักพันัก	ซ้อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณูปโภค	
๔๓	นายเทวนทร์ ดวงมาก	พนักงานขับรถกรวยเข้า	
๔๔	นายวิษณุ วงศ์สุริยะ	คณงานประจำรถบรรทุกน้ำ	
๔๕	นายมานพ กองทอง	คณงานท้ายรถบรรทุกขยะ	
๔๖	นายสมพงษ์ ร่มเย็น	คณงานท้ายรถบรรทุกขยะ	
๔๗	นายธัชชัย เสือนา	คณงานท้ายรถบรรทุกขยะ	
๔๘	นายคงหนู ชูสิงห์	คณงานท้ายรถบรรทุกขยะ	
๔๙	นายมนูญ เกตุสนุห์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๕๐	นายธรรมนูญ เพ็ชรนิล	พนักงานสวนสาธารณะ	
๕๑	นายนิรุตติ เย็นจุระ	คณงานส่วนสาธารณะ	
๕๒	นายอนวิทย์ เสือหรุ่น	คณงานส่วนสาธารณะ	
๕๓	นางเบญจมาศ เครือคำ	ผู้ช่วยปฏิบัติงานราชการทั่วไปผู้บริหาร อบต.เมยไชย	
๕๔	นางสาวสุกัตรา เม่นมั่น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	
๕๕	นางสาวลลิตา สายมณี	ผู้ปฏิบัติงานกองสวัสดิการ	
๕๖	นางสาวสุธิสา ชาติไกรบัญชา	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	

๕๗	นางสาวจิรยา สิงห์รักษ์	คณงานทั่วไป (งานสาธารณสุข)	
๕๘	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๙	นางสาวณัฐพร เรืองแพ	เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ณัฐพร
๖๐	นางสาวสุรีรักษ์ ทองยิ่ม	ผู้ช่วยซ่างประธานการ	สุรีรักษ์
๖๑	นางจิตรชนก ศิลโภณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
	นางสาวอุษณี นาคไฟรัช	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไข^๑
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของรักทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ประกาศตนเป็น

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไข จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไข ทุกระดับไม่รับ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไข ทุกระดับจะต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล และผลประโยชน์ที่มีข้อด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปราณາดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือการใช้สื่อออนไลน์ แทนการให้สิ่งของเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นไปในแนวทางประหยัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสำราญ พระโพธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไข

นโยบายไม่รับของขวัญ

NO GIFT POLICY

องค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไซ ได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นในสังคมไทย จึงได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญไม่น้อยไปกว่าการปราบปรามการทุจริต จึงขอเชิญชวนบุคลากรภายในองค์กรทุกระดับ มาร่วมสร้างวัฒนธรรม องค์กร NO GIFT POLICY ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเกย়ไซ ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นอันทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และไว้วางใจในการบริการ ลดการทุจริต คอร์รัปชันในการองค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไซและปลูกฝังจริตสำนึกลึกซึ้งให้เป็นคนดี มีจิตบริการ เพื่อรักษา มิตรภาพและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ขจัดต้นตอของการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้ง เพื่อหลักเลี้ยงการกระทำอันมีผลต่อคุณพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไซ ขอນ้อมรับการแสดงความยินดี ความประทานดีและไม่ตรึงใจของผู้มอบหรือบุคคลภายนอกผู้มาติดต่องานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกย়ไซ ทุกท่าน และยินดีท่านที่ให้บริการในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

การลดรับ-งดให้ ของขวัญบุคคลภายนอกขององค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย

๑. ความหมายของของขวัญ

-ของขวัญ หมายความว่า สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ (เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ บริการ หรืออื่น ๆ ที่มีมูลค่า) ที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ และ/หรือได้รับที่นอกเหนือจากเงินเดือน รายได้และผลประโยชน์จากการจ้างงานในราชการปกติ

-ของขวัญ สามารถถือความเป็นเงิน หรืออาจไม่สามารถถือตัวได้

-ของขวัญที่คิดราคาได้ (Tangible gifts) หมายรวมถึง สินค้าบริโภคต่าง ๆ ความบันเทิง การต้อนรับ การให้ที่พัก การเดินทาง อุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ตัวอย่างสินค้า บัตรของขวัญ เครื่องใช้ในครัวเรือน บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ และเงิน เป็นต้น

-ของขวัญที่คิดราคาไม่ได้(Intangible gifts and benefits) หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ ที่ไม่สามารถคิดเห็นราคาที่จะซื้อขายได้ อาทิ เช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติตามความชอบส่วนตน การเข้าถึงประโยชน์ หรือการสัญญาไว้จะให้ หรือการสัญญาไว้จะได้รับประโยชน์มากกว่าอื่น ๆ

๒. แนวทางการลดรับ-งดให้ ของขวัญบุคคลภายนอกขององค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย

(๑) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย ทุกระดับ งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย ในทุกช่วงเวลา

(๒) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย ทุกระดับ ลดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลเกย়ไชย

(๓) การแสดงความยินดี การแสดงความปราณາดี การแสดงการต้อนรับหรือในโอกาสต่างๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดีแทนการมอบของขวัญ