



ประกาศเทศบาลเมืองสุรินทร์
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น
เพื่อมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยเทศบาลเมืองสุรินทร์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- ๑.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้รับโอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง


๓. เอกสารประกอบการพิจารณารับโอน ดังนี้

- ๓.๑ คำร้องขอโอน ซึ่งมีความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- ๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอน
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติ
- ๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล ฯลฯ

โดยผู้มีความประสงค์จะขอโอน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตัวเอง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารงานบุคคลพนักงานเทศบาลฯ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสุรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๕๑-๑๑๑๗ ต่อ ๑๔๒ ในวันและเวลาราชการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายวรรณินทร์ ตั้งทวีสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีเมืองสุรินทร์