



รายงานผล

การดำเนินการงานนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินศาลา

อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์

แบบรายงานผลการดำเนินการงานนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเนินศาลา อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย/แผนงาน/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน			ปัญหา อุปสรรค
				ตามแผน	เบิกจ่าย จริง	ตามแผน	ไม่เป็น ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง									
๑	วางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ปี อัตรากำลังคนเป็น ตามโครงสร้าง ส่วนราชการ	-จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีรอบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วน ตำบลเนินศาลา เพื่อปรับกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถแก้ไขปัญหาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วน ตำบล(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และมติ ก.อบต.จังหวัด นครสวรรค์)ในครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ -มติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีรอบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ เพิ่มกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี <u>กองช่าง</u> ประวิชากร ตำแหน่งวิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา ประเภททั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ	√			-

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย/แผนงาน/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน			ปัญหา อุปสรรค
				ตามแผน	เบิกจ่าย จริง	ตามแผน	ไม่เป็น ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๒. ด้านการสรรหา									
๑	ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น มาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง	จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑.นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ๒.วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ) ๓.เจ้าพนักงาน ประปา (ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน)	ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ทางเว็บไซต์ https://www.nernsala.go.th	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ		√		เนื่องจากเป็น ตำแหน่งขาด แคลน ไม่มี พนักงานส่วน ตำบลขอ โอนย้าย
๓. ด้านการบรรจุแต่งตั้ง									
๑	การบรรจุและแต่งตั้ง การสรรหาตำแหน่งสาย ผู้ปฏิบัติงานที่ว่าง	รับโอนย้าย พนักงานส่วน ตำบล เป็นไปตาม กรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ตำแหน่ง	ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ทางเว็บไซต์ https://www.nernsala.go.th	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ		√		ไม่มีท่านใด (โอน)ย้ายมา

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย/แผนงาน/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน			ปัญหา อุปสรรค
				ตามแผน	เบิกจ่าย จริง	ตามแผน	ไม่เป็น ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร									
๑	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร	คณะผู้บริหาร คณะสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	- พิจารณาจากบุคคลที่เข้ารับการอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ความสามารถตามสายงานและ ตำแหน่งให้เป็นที่ไปตามแผนพัฒนาบุคลากร อัตรากำลัง จำนวน ๒๕ ตำแหน่ง มีครองตำแหน่ง จำนวน ๒๒ คน ว่าง ๓ คน การโอนย้าย จำนวน - คน การอบรมจำนวน ๙ ตำแหน่ง/สายงาน	ใช้งบ ประมาณ อบต. โดย เบิกจ่าย ตามจริง	งบ ประมาณ อบต.		√		บุคลากรยัง อบรมไม่ครบ ทุกตำแหน่ง
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน									
๑	ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	เพื่อใช้เป็นกรอบ ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมินบุคลากร โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับติดตาม จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ อย่างเป็นธรรม	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ			√	-
๖. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร									
๑	จัดกิจกรรมเพื่อความสัมพันธ์อันดี และส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	คณะผู้บริหาร คณะสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง	- กิจกรรมทำบุญประจำปี ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเนินศาลา เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ			√	-

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย/แผนงาน/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน			ปัญหา อุปสรรค
				ตามแผน	เบิกจ่าย จริง	ตามแผน	ไม่เป็น ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๗. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ									
๑	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และ เผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงานให้ บุคลากรทราบ	พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน จำนวน ๑ เล่ม	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ			√	-
๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต									
๑	จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ของพนักงานในสังกัด และสร้าง บรรยากาศในการทำงาน	คณะผู้บริหาร คณะสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้าง	- กิจกรรม ๕ ส	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ไม่ใช้งบ ประมาณ			√	-

ปัญหาอุปสรรค

๑. การดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรไม่ครบทุกตำแหน่งตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
๒. ไม่มีการกำกับติดตามผลการดำเนินตามโครงการที่บุคลากรไปอบรมพัฒนา
๓. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคมีผลต่อการโครงการพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินการในการพัฒนาบุคลากร โดยแจ้งให้ทุกส่วนงานได้ทราบและถือปฏิบัติ
๒. การให้ความสำคัญกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ในการพัฒนาบุคลากรและรายงานผลการดำเนินการทุกครั้งที่ได้รับฝึกอบรมหรือแจ้งเวียนภายในหน่วยงานให้ทราบในส่วนที่จำเป็นให้ความรู้ทั่วกัน