

รายงานการประชุม
คณะกรรมการทบทวนและปรับปรุงภารกิจ

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม(เล็ก)องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง

.....

ผู้มาประชุม

๑. สิบตำรวจโท ชุมพล โพธิ์อ่อง	ปลัด อบต.หนองปลิง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิเชียร อินสองใจ	รองปลัด อบต.	คณะกรรมการ
๓. นางสมงาม อารยธรรม	ผอ.กองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นายชัยรัตน์ นุชโต	ผอ.กองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นางจินตนา ศิริชนะ	ผอ.กองสวัสดิการฯ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวอริสรา ทองรอด	หน.ฝ่ายนโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๗. นางสาวกาญจนา ชูศรี	นิติกร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ส.ต.ท.ชุมพลฯ

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงที่ ๑๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและปรับปรุงภารกิจ จึงได้เชิญคณะกรรมการ มาประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนและปรับปรุงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองปลิง ให้มีความเหมาะสมกับสภาพและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เมื่อที่ ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

ส.ต.อ.ชุมพลฯ

รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงภารกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ได้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น ๔ กอง และ ๑ สำนัก ประกอบด้วย สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ และ กองสวัสดิการสังคม ซึ่งมีภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการ จึงขอให้แต่ละกองชี้แจงรายละเอียด ปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาทบทวน ยกเลิก หรือปรับปรุง ภารกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยพิจารณาทบทวน ปรับปรุงภารกิจ จากข้อมูลของปีที่ผ่านมาด้วย และขอให้เลขานุการคณะกรรมการชี้แจงรายละเอียดแนว ทางการทบทวนและปรับปรุงภารกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการประชุมในวันนี้

เลขานุการ

การทบทวนและปรับปรุงภารกิจเป็นการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง ปลิงได้มีคำสั่งที่ ๑๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ทบทวนและปรับปรุงภารกิจ โดยให้มีหน้าที่ทบทวนภารกิจทุกเรื่องที่อยู่ในความ

/รับผิดชอบ...

รับผิดชอบและพิจารณาความจำเป็นในการปฏิบัติการกิจ หากไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกภารกิจหรือปรับปรุงภารกิจเพื่อให้มีประสิทธิภาพขึ้น หรือนำภารกิจไปรวมกับภารกิจอื่นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้จะเกิดการประหยัดและคุ้มค่า และมีประเด็นที่ควรพิจารณา คือ การทบทวนภารกิจของส่วนราชการภายในสังกัดว่าภารกิจใดมีความจำเป็นหรือสมควรที่จะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ การแปรสภาพกิจการหรือการดำเนินการบางอย่างให้มีลักษณะเป็นศูนย์รับผิดชอบร่วม เช่น การติดต่อสอบถามข้อมูล การยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ หรือการบริการสาธารณะบางประเภท หรือมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน และพิจารณาทบทวน ปรับปรุง แก้ไขหรือยกเลิกข้อบังคับตำบล ข้อบัญญัติตำบลที่เห็นว่าไม่สอดคล้องหรือไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งในการประชุมวันนี้ก็เพื่อให้คณะทำงานได้พิจารณาทบทวนภารกิจต่างๆภายในส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมากที่สุด จึงขอให้คณะทำงานเสนอความคิดเห็นหรือแนวทางการปรับปรุงภารกิจ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์ของราชการและการให้บริการประชาชนเป็นหลัก หากพิจารณาแล้วเห็นว่าภารกิจใดที่หมดความจำเป็นก็สามารถยุบเลิก หรือการรวมภารกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องกันเพื่อให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีประเด็นที่ควรพิจารณา ๒ ประเด็น คือ

๑. การทบทวนภารกิจของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง ว่าภารกิจใดมีความจำเป็นที่จะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ และการจัดโครงสร้างภายในส่วนราชการมีความเหมาะสม หรือควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือหน้าที่ความรับผิดชอบโดยปรับเพื่อให้มีความยืดหยุ่นและไม่กระทบต่อโครงสร้างหลัก ซึ่งเป็นทางการ

๒. การทบทวนข้อบัญญัติ ข้อบังคับตำบล ในกรณี que เห็นว่าควรมีการแก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานะความเป็นอยู่และการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำได้ ซึ่งในประเด็นนี้ขอเรียนต่อที่ประชุมว่า การทบทวนเพื่อแก้ไขปรับปรุงหรือยกเว้นข้อบัญญัติเพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงสมควรต้องปรับปรุง เนื่องจากปรากฏว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการสาธารณสุขฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐ และการประกาศกฎกระทรวง ๒ ฉบับ คือ สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร สุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล จึงมีความจำเป็นที่ต้องปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และควรพิจารณายกร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่อใช้บังคับภายในตำบลหนองปลิง และเป็นไปตามแนวพระราชปณิธานของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

ส.ต.อ.ชุมพลฯ

ตามที่เลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบแล้ว โดยประเด็นการทบทวนข้อบัญญัติตำบลซึ่งต้องปรับปรุงให้เป็นไปตามกฎหมายที่มีการแก้ไข และยกเว้นใหม่ เรื่องการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ และมอบให้งานกฎหมายพิจารณาร่างแก้ไขข้อบัญญัติ

/ที่เกี่ยวข้อง...

ที่เกี่ยวข้องเสนอคณะทำงานปรับปรุงข้อบัญญัติ ส่วนการยกร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ให้ประธานผู้นำหมู่บ้านเพื่อพิจารณาบริเวณที่จะให้เลี้ยงสัตว์ปล่อยสัตว์ได้ และให้งานสาธารณสุขร่วมกับงานกฎหมายยกแล้วให้แต่งตั้งคณะทำงานยกร่างเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้ความเห็นชอบและเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงต่อไป ส่วนกรณีการทบทวนภารกิจขอให้แต่ละกองพิจารณาภารกิจภายใน หากเห็นว่าสมควรปรับปรุงหรือยกเลิกภารกิจใดให้เสนอต่อที่ประชุมได้เลย

น.ส.อริสราฯ

สำนักงานปลัด มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และข้อราชการที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานบุคคล งานนิติกร งานประชาสัมพันธ์ งานนโยบายและแผน งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานสวนสาธารณะ งานกิจการสภา งานเตรียมการประชุมและรายงานอื่นๆ โดยแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายนโยบายและแผน

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบงานเลขานุการและจัดการงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานรัฐพิธี

๑.๒ งานนโยบายและแผน รับผิดชอบงานนโยบายและแผน งานวิชาการ งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ งานงบประมาณ งานวิชาการ งานกิจการสภา งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล

๑.๓ งานกฎหมายและคดี รับผิดชอบงานกฎหมายและคดี งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ งานข้อบัญญัติและระเบียบ งานทะเบียนพาณิชย์

๑.๔ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบงานขยะมูลฝอย

๑.๕ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข รับผิดชอบงานควบคุมโรคติดต่อ

๒. ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข

๒.๑ งานอำนวยการ

๒.๒ งานป้องกัน

๒.๓ งานช่วยเหลือฟื้นฟู

๒.๔ ศูนย์ อปพร.

๒.๕ งานสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

พิจารณาแล้วเห็นว่าภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีความเหมาะสมแล้ว จึงยังไม่ต้องปรับเปลี่ยนหรือยกเลิกภารกิจใด

นายชัยรัตน์ฯ

กองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ การจัดทำข้อมูลทางวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานควบคุมอาคาร งานแผนงานวิศวกรรม โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน ดังนี้

๑. งานก่อสร้าง มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน

- งานข้อมูลก่อสร้าง

๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้าง
- งานออกแบบและบริการข้อมูล

๓. งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานประสานกิจการประปา
- งานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานระบายน้ำ

๔. งานผังเมือง มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมผังเมือง

ในรอบปีที่ผ่านมากองช่างสามารถปฏิบัติภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ ซึ่งก็มีปัญหาอุปสรรคบ้างตามปกติ แต่สามารถปรับปรุงและแก้ปัญหาได้และไม่ได้ทำให้ภารกิจหยุดชะงัก จึงเห็นว่ายังไม่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงภารกิจในขณะนี้

นางสมงามฯ

กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี ทะเบียนรับ-จ่ายเงินทุกประเภท การเก็บรักษาทางการเงินและเอกสารทางการเงิน ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จบำนาญ งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน ดังนี้

๑. งานการเงิน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานการบัญชี
- งานรับเงิน-เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน

๒. งานบัญชี มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนการคุมการเบิกจ่ายเงิน
- งานงบการเงินและงบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน

๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

๕. งานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน

กองคลังพิจารณาแล้วให้คงปฏิบัติภารกิจตามเดิมต่อไป

นายวิเชียรฯ

กองการศึกษาฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในความรับผิดชอบในระดับก่อนปฐมวัยและระดับปฐมวัย เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การวางแผนงานการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทั่วไป การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน การดำเนินงานด้านการส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

๑. งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานบริหารการศึกษา
- งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและันทนาการ

๒. งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการทางศาสนา
- งานส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๓. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานบุคลากรและการบริหารจัดการ
- งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร
- งานการเงินและพัสดุ

โดยพิจารณาบททวนแล้วเห็นว่าควรปรับปรุงภารกิจภายในให้เหมาะสม ดังนี้

๑. งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานบริหารการศึกษา
- งานบริหารบุคลากรทางการศึกษา
- งานข้อมูลสถานศึกษา
- งานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานวิชาการและส่งเสริมการพัฒนาการเด็ก

๒. งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- งานส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น

นางจินตนาฯ

กองสวัสดิการสังคม มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาชุมชน งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน สนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ชมรมผู้สูงอายุ การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

๑. งานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่รับผิดชอบ

/-งานสงเคราะห์...

- งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- งานสงเคราะห์ผู้พิการ
- งานสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
- งานสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติ
- งานฌาปนกิจตำบล

๒. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานศูนย์พัฒนาครอบครัว
- งานหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.)
- งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน

๓. งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานส่งเสริมอาชีพ
- งานเงินกู้เศรษฐกิจชุมชน
- งานพัฒนาสตรี

กองสวัสดิการสังคม พิจารณาแล้วเห็นว่าควรปรับปรุงงานภายในของงานสังคมสงเคราะห์ และงานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน ส่วนงานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรีให้คงไว้เหมือนเดิม โดยปรับปรุงงาน ดังนี้

๑. งานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- งานสงเคราะห์ผู้พิการ
- งานสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
- งานสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติ
- งานฌาปนกิจสงเคราะห์
- งานสงเคราะห์ผู้ยากไร้/ด้อยโอกาส

๒. งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานศูนย์พัฒนาครอบครัว
- งานหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสช.)
- งานแผนพัฒนาชุมชน
- งานจัดเก็บฐานข้อมูลของตำบล

ส.ต.อ. ชุมพลฯ

เมื่อทุกกองพิจารณาทบทวนภารกิจของแต่ละส่วนงานแล้ว เห็นว่าควรจะปรับปรุงหรือคงภารกิจไว้ตามเดิม ก็ขอฝากให้ติดตามและประเมินการปฏิบัติการกิจดังกล่าวเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางจินตนาฯ

รับทราบ

ส.ต.อ. ชุมพลฯ

เมื่อคณะทำงานได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการปรับปรุงหรือยกเลิกภารกิจภายในของแต่ละหน่วยงานอย่างไร เพื่อให้การปฏิบัติการกิจต่างๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมทั้งการประชุมวันนี้ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าต้องมีการปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิงที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข และการพิจารณาขอร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ ก็ขอให้แต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

/รับผิดชอบ...

รับผิดชอบดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่ได้มีการพิจารณาทบทวน
ภารกิจไว้ในวันนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการทบทวนหรือพิจารณาใหม่ในเชิงประมาณ
ถัดไป และมีท่านใดมีความเห็นแตกต่างจากนี้หรือไม่ หากไม่มีก็ขอปิดประชุม


ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องอื่นๆ


ไม่มี

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๕๐ น.


(นางสาวกาญจนา ชุศรี)
นิติกรชำนาญการ

ผู้บันทึกการประชุม/เลขานุการ

สืบทารวจโท 
(ชุมพล โพธิ์อ่อง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง