

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา 21

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลพนมเศษอำเภอท่าตะโกจังหวัดนครสวรรค์กระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะดัดแปลงอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งรวมแล้วไม่เกิน 45 วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี

### ช่องทางการให้บริการ

|   |   |
|---|---|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพนมเศษอำเภอท่าตะโก<br>จังหวัดนครสวรรค์ โทร 056786573/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง) |
|---|---|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน  | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>ยื่นความประสงค์ดัดแปลงอาคารพร้อมเอกสาร<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการ<br>ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร))  | 1 วัน    | -                |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขอ<br>อนุญาต<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการ<br>ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร))  | 2 วัน    | -                |
| 3)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน<br>ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำ<br>ผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่น<br>ประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ<br>เขตปลอดภัยทางทหารฯและพรบ.จัดสรรที่ดินฯ<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการ<br>ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร)) | 7 วัน    | -                |
| 4)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออก<br>ใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตดัดแปลง<br>อาคาร (น.1)<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการ<br>ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร))  | 35 วัน   | -                |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)  | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1)    | <b>บัตรประจำตัวประชาชน</b><br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดา) | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 2)    | หนังสือรับรองนิติบุคคล<br>ฉบับจริง0ชุด<br>สำเนา1ชุด<br>หมายเหตุ(กรณีนิติบุคคล)  | -                          |
| 3)    | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบข. 1)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)   | -                          |
| 4)    | ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาตหรือใบรับแจ้ง<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)  | -                          |
| 5)    | โฉนดที่ดินน.ส.3 หรือส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อม<br>เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่<br>เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้าง<br>อาคารในที่ดิน<br>ฉบับจริง0ชุด<br>สำเนา1ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)           | -                          |
| 6)    | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือ<br>ใบอนุญาตฯฉบับต่ออายุหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ<br>กิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย<br>(กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต) | -                          |
| 7)    | กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์<br>30 บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้าน<br>หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)  | -                          |
| 8)    | บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลง<br>นามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของ<br>ที่ดินเป็นนิติบุคคล)<br>ฉบับจริง0ชุด<br>สำเนา1ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)   | -                          |
| 9)    | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคาร<br>ขีดเขตที่ดิน)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)  | -                          |
| 10)   | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็น<br>ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมี<br>ลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                 | -                          |
| 11)   | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ<br>ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)   | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)  | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
|       | ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)  |                            |
| 12)   | แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนที่มีลายมือ<br>ชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจงและคุณวุฒิที่อยู่ของสถาปนิกและ<br>วิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)   | -                          |
| 13)   | รายการคำนวณโครงสร้างแผ่นปกระบือชื่อเจ้าของอาคารชื่ออาคาร<br>สถานที่ก่อสร้างชื่อคุณวุฒิที่อยู่ของวิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนาม<br>ทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะอาคารพิเศษอาคารที่<br>ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบาง<br>ประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับ<br>แรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับ<br>น้ำหนักความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับ<br>อาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวพ.ศ. 2550<br>ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบโครงสร้าง<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน) | -                          |
| 14)   | กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 6<br>พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า $f_c > 65 \text{ ksc.}$ หรือค่า $f_c' > 173.3 \text{ ksc.}$ ให้<br>แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่<br>รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาตลง<br>นาม<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)   | -                          |
| 15)   | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎหมายฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้อง<br>มีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริมหรือคอนกรีตหุ้มเหล็กไม่น้อย<br>กว่าที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟ<br>จากสถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขออนุญาต<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)   | -                          |
| 16)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการ<br>ก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ<br>สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)   | -                          |
| 17)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง<br>พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม<br>(กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)   | -                          |
| 18)   | แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคารตาม<br>กฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด  | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
|       | หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)  |                            |
| 19)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                      | -                          |
| 20)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                          | -                          |
| 21)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา1ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)               | -                          |
| 22)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ) | -                          |
| 23)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบประปา<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                          | -                          |
| 24)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบลิฟต์<br>ฉบับจริง1ชุด<br>สำเนา0ชุด<br>หมายเหตุ(เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                          | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม   | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1)    | เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 0 บาท          |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ   |
|-------|---|
| 1)    | ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพนมเศษอำเภอท่าตะโกจังหวัดนครสวรรค์ โทร 056786573 / ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) |
| 2)    | จังหวัดอื่นฯร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด   |

|       |   |
|-------|---|
| ลำดับ | <b>ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ</b>  |
|       | (หมายเหตุ: (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดทุกจังหวัด))   |
| 3)    | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

|       |  |
|-------|--|
| ลำดับ | <b>ชื่อแบบฟอร์ม</b>                            |
|       | <i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i> |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนการ:**การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา 21

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:**กรมโยธาธิการและผังเมืองกรมโยธาธิการและผังเมืองกรมโยธาธิการและผังเมือง  
**ประเภทของงานบริการ:**กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1)พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522

**ระดับผลกระทบ:**บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:**ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 45.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา 21 อบต.พนมเศษสำเนาคู่มือประชาชน 29/09/2015 09:37