

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--------------|---|---|---|--|--|--|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| ๑๙ | แผนงาน เคหะและ ชุมชน/งาน ไฟฟ้าและ ถนน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง *ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค* - ก่อสร้างฝายน้ำล้น คสล. ณ. ลำคลองเจ็ดคต บริเวณที่นายนายเลิศ หมู่ที่ ๓ บ้านศาลเจ้าไก่อต้อ | ๑ โครงการ | / | / | / | | | | | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | |
| ๒๐ | แผนงาน เคหะและ ชุมชน/งาน ไฟฟ้าและ ถนน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง *ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค* - ก่อสร้างหอกระจายข่าวบ้านวัด ใหม่สามัคคี หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑ แห่ง | ๑ โครงการ | / | / | / | | | | | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | |
| ๒๑ | แผนงาน เคหะและ ชุมชน/งาน ไฟฟ้าและ ถนน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง *ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค* - ก่อสร้างฝายน้ำล้น คสล. ณ.ลำ คลองพระลานหิน หมู่ที่ ๕ บ้านวัด ใหม่สามัคคี | ๑ โครงการ | / | / | / | | | | | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | เม.ย. ถึง ก.ค. ๒๕๖๓ | |

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(น.ส.จිරนนท์ เนืองอ่อน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.สุนิสา อิมจันทร์ทิ๊ก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

คำอธิบายวิธีการกรอก
แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับตามความสำคัญ หรือความเร่งด่วนของงาน/โครงการ
- ช่องที่ (๒) ให้ระบุชื่อแผนงาน งาน/โครงการ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุประเภทงบรายจ่าย ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และรายละเอียดของพัสดุ หรืองานที่จะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแผนความต้องการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุจำนวนหน่วยนับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
- ช่องที่ (๕) ถึงช่องที่ (๗) ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการตามสภาพข้อเท็จจริงหรือตามที่ประมาณการไว้
- ช่องที่ (๘) ถึงช่องที่ (๑๓) ให้ระบุเดือน และปี พ.ศ. ที่คาดว่าจะดำเนินการให้ใกล้เคียงกับความเป็นไปได้มากที่สุด
- ช่องที่ (๑๔) ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่ต้องการแจ้งให้ทราบเพิ่มเติม หรือในกรณีมีข้อมูลที่แตกต่างหรือมิได้กำหนดหัวข้อไว้ในแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้จัดทำ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับตรวจให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ผู้รับตรวจตามความในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 งบประมาณของกลุ่มจังหวัด.....

| ลำดับที่ | แผนงาน | หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | ผลการดำเนินการ | | | | | | | | | | เป็นไป ตามแผน (/) | ไม่เป็น ไปตาม แผน (/) | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|--|-------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------|----------|
| | งาน/ โครงการ | รายการ | จำนวน (หน่วย นับ) | แต่งตั้ง คณะกก. กำหนด ราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานผล ราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานขอ ซื้อจัดจ้าง | ประกาศร่าง TOR | ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง | ขอรับ เอกสาร/ยื่น เอกสาร | พิจารณาผล และเสนอ ราคาของ คณะกก. | รายงานผล การเสนอ ราคา | ยกเลิกเพื่อ ทำใหม่ | รอทำ สัญญา | | | |
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | (๕) | (๖) | (๗) | (๘) | (๙) | (๑๐) | (๑๑) | (๑๒) | (๑๓) | (๑๔) | (๑๕) | (๑๖) | (๑๗) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 งบประมาณของจังหวัด.....

| ลำดับที่ | แผนงาน | หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | ผลการดำเนินการ | | | | | | | | | | เป็นไป ตาม แผน (/) | ไม่เป็น ไปตาม แผน (/) | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|--|---------------------|--|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|----------|
| | งาน/ โครงการ | รายการ | จำนวน (หน่วยนับ) | แต่งตั้ง คณะกก. กำหนด ราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานผล ราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานขอ ซื้อจัดจ้าง | ประกาศร่าง TOR | ประกาศ จัดซื้อ จัดจ้าง | ขอรับ เอกสาร/ยื่น เอกสาร | พิจารณาผล และเสนอ ราคาของ คณะกก. | รายงานผล การเสนอ ราคา | ยกเลิกเพื่อ ทำใหม่ | รอทำ สัญญา | | | |
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | (๕) | (๖) | (๗) | (๘) | (๙) | (๑๐) | (๑๑) | (๑๒) | (๑๓) | (๑๔) | (๑๕) | (๑๖) | (๑๗) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรภายใต้แผนพัฒนาภาค ของจังหวัด.....

| ลำดับที่ | แผนงาน | | ผลการดำเนินการ | | | | | | | | | | | เป็นไปตามแผน (/) | ไม่เป็นไปตามแผน (/) | หมายเหตุ |
|----------|-------------|--------------------------------------|----------------|------------------|---|-----------------------------|---------------------|----------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|---------------------|----------|
| | งาน/โครงการ | หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รายการ | จำนวน (หน่วยนับ) | แต่งตั้งคณะกก. กำหนดราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานผลราคากลาง/ Spec/ TOR | รายงานขอซื้อจัดจ้าง | ประกาศร่าง TOR | ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง | ขอรับเอกสาร/ยื่นเอกสาร | พิจารณาผลและเสนอราคาของคณะกก. | รายงานผลการเสนอราคา | ยกเลิกเพื่อทำใหม่ | | | |
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | (๕) | (๖) | (๗) | (๘) | (๙) | (๑๐) | (๑๑) | (๑๒) | (๑๓) | (๑๔) | (๑๕) | (๑๖) | (๑๗) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
 ชื่อ (.....)
 ตำแหน่ง.....

คำอธิบายวิธีการกรอก

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ ๑)

.....

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับตามความสำคัญ หรือความเร่งด่วนของงาน/โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี.....
- ช่องที่ (๒) ให้ระบุชื่อแผนงาน งาน/โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปี..... หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี....หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือตามที่สำนักงบประมาณอนุมัติ
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุจำนวนหน่วยนับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
- ช่องที่ (๕) ถึง (๑๔) ให้ระบุวัน เดือน และ ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการจริง
- ช่องที่ (๑๕) และ (๑๖) ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามแผนจัดทำรายละเอียดประกอบเกี่ยวกับสาเหตุต่าง ๆ ที่ไม่เป็นไปตามแผนผลกระทบ และวิธีการแก้ไข ฯลฯ
- ช่องที่ (๑๗) ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่ต้องการแจ้งให้ทราบเพิ่มเติมหรือในกรณีมีข้อมูลที่แตกต่าง หรือมิได้กำหนดหัวข้อไว้ในแบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้ตรวจสอบ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับตรวจให้ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ผู้รับตรวจตามความในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖