

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง

อำเภอ ตาคลี จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,444,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,975,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,123,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
-ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ20,400 บาท  
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท  
-ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ  
11,220 บาท รวม12เดือน จำนวน2อัตรา เป็นเงิน269,280บาท

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาทรวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</li><li>- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</li></ul>		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ จำนวน 1,750 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</li><li>- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</li></ul>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

- ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละจำนวน7,200บาท รวม12เดือน เป็นเงิน86,400บาท

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

- ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละจำนวน 11,220 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

- ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 9,180 บาท รวม12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 18 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,555,200 บาท

- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ7,200 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,552,180 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,960,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทองเป็นไปตามพระราช บัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li> </ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	105,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลกำหนด และป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li> </ol>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น และนักบริหารงานทั่วไป เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	<p>จำนวน 126,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งต่างๆ สังกัดสำนักงานปลัด อบต. ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง และเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	<p>จำนวน 324,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด อบต. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	2,822,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	230,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร และเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1.พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร พ.ศ.2560
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,793,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	890,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น - ค่าถ่ายเอกสาร -ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ- ค่าซักรีด- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล -ค่าระวางบรรทุก-ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)-ค่าโฆษณา และเผยแพร่-ค่าธรรมเนียมต่างๆ-ค่าเบี้ยประกัน-ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา- ค่าจ้างเหมาบริการ-ค่าติดตั้งไฟฟ้า -ค่าติดตั้งประปา -ค่าติดตั้งโทรศัพท์ - ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารและ จดหมายข่าวฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าธรรมเนียม (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น) พิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียมหรือ ค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ เป็นไป ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และ  
พวงมาลา ตามความจำเป็น ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่10

พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้

บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

2.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่11

สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้

บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนให้แก่

ผู้เสียหายกรณีเกิดอุบัติเหตุกับองค์การบริหารส่วนตำบลสร้อย

ทอง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1400

ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537 และกรณีบุคลากรขององค์การ

บริหารส่วนตำบลสร้อยทอง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธี

และวันสำคัญของชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด

คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร

ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

สำหรับการจัดทำโครงการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2564ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่133 ลำดับที่1



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 153,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ  
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไป  
ติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง กำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และ กรณีคณะกรรมการ การเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และ กรณีอื่นๆ)อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง สภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการจัดสถานที่ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตาม

- 1.พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น และ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 และ หนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)  
หน้า155 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้นำท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้นำ คณะกรรมการชุมชน อสม. และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า152 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523

ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>395,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โຕ้ะ เก้าอี้ กระจดาช ปากกาดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สปอร์ตไลท์ บัลลาส ไมโครโฟน ฯลฯ ตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ ตามหนังสือ		
1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง ตะปู เลื่อย ก้อนน้ำ โฉส้วม อ่างล้างมือ ท่อ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	175,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น ต้นไม้ กระจ่างดินหิน หรือวัสดุในการจัดสวน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สีสู่กัน สื่อบันทึกข้อมูล รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการจ้างล้างอัดขยาย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>404,100 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	311,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.สร้อยทอง ตามหนังสือ

1.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

2.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

3.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 1330 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
--------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
--------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าต่ออายุการใช้งานเว็บไซต์ ของ อบต. ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลีตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอตาคลีประจำปี 2564 เป็นไปตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลตาคลี ที่ นว71201/ว348 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2563</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า153 ลำดับที่ 3</p>		

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตากาลี</p> <p>เพื่อสนับสนุน อุดหนุนงบประมาณการจัดงานรัฐพิธี ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ 2564 ของที่ทำการปกครองอำเภอตากาลี ให้เป็นไปตามตามหนังสืออำเภอตากาลี ที่ นว 0618/ว 3173 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้า153 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b> 2,170,300 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b> 1,414,400 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b> 1,414,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 981,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดจำนวน12เดือนตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li><li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ol>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลังจำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li><li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ol>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

336,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของกองคลัง  
จำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสร้อยทองเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช  
กฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างของกองคลัง  
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสร้อยทองเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช  
กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>750,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>133,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว. 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	จำนวน	17,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2551 ถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

56,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบลหรือผู้มีสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตาม

1.พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

พ.ศ. 2562

2.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3.ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว1013

ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยว  
กับการศึกษาบุตร

## ค่าใช้จ่าย

รวม

472,500 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

336,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน

(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ

การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง

โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา

ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว4044 ลงวันที่10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน

และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 69,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ  
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือ  
ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการระบบแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล  
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูล  
ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมาย  
กำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน  
และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์  
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  
ค่ากระเป๋าคือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และ  
จัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้  
โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน  
เป็นไปตาม

1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/  
ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )

หน้า153 ลำดับที่1



โครงการให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ (โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่) จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )  
หน้า153 ลำดับที่2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องคัดกรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบ??บำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>114,400 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	44,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โตะ เก้าอี้ กระจาด ขากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)ตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>5,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก (มอก.) ขนาด 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก (มอก.)ขนาด 2 บาน จำนวน 1 ตู้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่171 ลำดับที่ 9</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	852,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	632,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	632,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	338,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li><li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li></ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li><li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li></ol>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>219,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>52,800 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	4,800 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523

ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>97,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โตะ เก้าอี้ กระจาด ขปากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบริดเตอร์ ยางนอก ยางใน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>
<p><b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>120,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>120,000 บาท</p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>24,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิ์ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว. 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1966 ลงวันที่26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</li> <li>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> </ol> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า135 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการฝึกอบรมการป้องกันเหตุอัคคีภัย อบต.สร้อยทอง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า134 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง จำนวน 1,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 และ ที่ มท 0808.2/ว5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่1/2563 หน้า3 ลำดับที่ 1

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของผู้ที่ปฏิบัติการด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาทิ ชุดฝึกภาคสนาม เข็มขัด รองเท้า เป็นต้น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>3.ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</li> </ol>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายยาง ลูกบอลดับเพลิง ยาเคมีดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,697,800 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,527,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,527,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	837,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	176,400 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบล(พนักงานครู)  
ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1.ชำนาญการ คนละ 3,500 บาท/เดือน
- 2.ชำนาญการพิเศษ คนละ 11,200 บาท/เดือน

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	จำนวน	441,600 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด อบต. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p>	จำนวน	72,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>170,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>59,600 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	59,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิเบิกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>93,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน		
(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ		
การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย		
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราช	จำนวน	40,000 บาท
อาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร		
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ		
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน		
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ		
พนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา คูงาน หรือ		
ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

## โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า118 ลำดับที่ 12

## โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 ) หน้า 148 ลำดับที่ 4

<p>โครงการส่งเสริมหนูน้อยฟันดี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมหนูน้อยฟันดีโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรมค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )</p> <p>หน้า 123 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>โครงการสานสัมพันธ์บ้าน,วัด,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์บ้าน วัด,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )หน้า 147 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

## โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าคอมพิวเตอร์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 115 ลำดับที่ 2

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือเครื่องมือเป็นผู้นำดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>18,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โตะ เก้าอี้ กระจาด ขากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,682,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,042,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	460,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ  
จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน  
ตำบลสร้อยทอง ทั้ง 2 ศูนย์ (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ  
บริหารสถานศึกษา)ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)  
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน  
และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตาม

1.ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดมากที่สุดที่ มท0816.2/  
ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ  
ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786  
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174  
ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)หน้า 117  
ลำดับที่ 6 และลำดับที่ 7

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>507,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว เช่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ ตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	483,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป. 6 ประกอบด้วย</p> <p>1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกกกร่าง จำนวน 260 วัน</p> <p>2) ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านทุ่งทะเลทราย จำนวน 260 วัน</p> <p>3) โรงเรียนบ้านโคกกกร่าง จำนวน 260 วัน</p> <p>4) โรงเรียนวัดทุ่งทะเลทราย จำนวน 260 วัน</p> <p>1.ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดมากที่สุดที่ มท0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p> <p>หน้า 115 ลำดับที่ 3 และ หน้า 117 ลำดับที่ 8</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	4,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง ทั้ง 2 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.สร้อยทอง ตามหนังสือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ</li> <li>2.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</li> <li>3.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 1330 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563</li> </ol>	จำนวน	75,000 บาท



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	640,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และ เด็ก ป.1 - ป.6 โรงเรียนบ้านโคกกร่าง และ โรงเรียนวัดทุ่งทะเลทราย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวน 200 วัน เป็นไปตาม

1.ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดมากที่สุด มท0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 116 ลำดับที่ 4 และลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	159,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	139,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัด สำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,160 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง และ ตามประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>593,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>393,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>144,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน คนละ 5,000 บาท ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (ประจำตำบลสร้อยทอง) เป็นระยะเวลา 1 ปี หรือเว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>249,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้าฯลฯ ให้เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2) พ.ศ.2560</li> <li>2.ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</li> </ol>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการรณรงค์-ป้องกัน-บรรเทาทุกข์และควบคุม การแพร่ระบาดของ โรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์-ป้องกัน  
-บรรเทาทุกข์และควบคุม การแพร่ระบาดของโรคติดต่อและ  
โรคอุบัติใหม่ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อ โรคติดต่อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
การตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร  
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล  
หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้าย  
โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ  
จัดทำโครงการ เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2120  
ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 และ ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563  
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่2/2563  
หน้า 26 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และโรคที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกและโรคที่เกิดจาก ยุงเป็นพาหะ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า124 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 49,000 บาท  
และการคุมกำเนิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ได้แก่ ค่าจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เช่น วัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุการแพทย์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ฯลฯ ให้กับสุนัขและแมว ตามที่ได้สำรวจ-ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายไว้นิล-ค่าใช้จ่ายในการอบรมการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ให้เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2..หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี สาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3..หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ,ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562,ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 และด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561- 2565)  
หน้าที่124 ลำดับที่2

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท

## เงินอุดหนุนเอกชน

เงินอุดหนุนโครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข จำนวน 10 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ให้กับ

กรรมการหมู่บ้าน(หมู่1-หมู่10 ต.สร้อยทอง) ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5  
/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (เพิ่มเติม)

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตาม

แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 125 ลำดับที่ 4

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	705,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	544,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	544,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	317,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง จำนวน 12 เดือนตามกรอบ  
แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้  
พ.ศ.2559
- 3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,280 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนตามกรอบแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,300 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>64,800 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,800 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>85,500 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ผูกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการผูกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการผูกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการผูกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผูกอบรมและการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่2/2563 หน้า27 ลำดับที่ 1</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โตะ เก้าอี้ กระจาด ขปากกาดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอดาคลี	จำนวน	10,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอดาคลี สำหรับช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามหนังสือสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอดาคลี ที่ กอ.นว.0119/2563 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563</p> <p>            1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>            2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>            3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>            เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า119 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	363,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	278,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	278,500 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	258,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนต??บลสร้อยทอง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,500 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>85,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ          ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน          (ค่าเช่าที่ดิน) (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่          (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ          กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)          ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>75,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สปอร์ตไลท์          บัลลาสต์ ไมโครโฟน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง          ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134ลงวันที่9มิถุนายน2558          เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม          งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุด          ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559          เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม          หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<p><b>วัสดุก่อสร้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง ตะปู เลื่อย ก้อนน้ำ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b></p>	<p>รวม</p> <p>894,400 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p>รวม</p> <p>894,400 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<p>รวม</p> <p>692,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>612,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523

ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>202,400 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว เช่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ ตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	122,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>		



วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของผู้ที่ปฏิบัติการต้านป้องกัน  
ภัยฝ่ายพลเรือน อาทิ ชุดฝึกภาคสนาม เข็มขัด รองเท้า เป็นต้น  
ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่17 มิถุนายน  
2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ  
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ  
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเพิ่มส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย สมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น

-การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการเพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน

-การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ

-การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

-การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำสนับสนุนโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า154 ลำดับที่ 1

## โครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการป้องกันและ  
แก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินการเองหรืออุดหนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ  
ในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกัน  
ยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม  
จัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดรักษาฟื้นฟู เป็นไปตาม  
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/  
ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า136 ลำดับที่ 2

## โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน ในเขต อบต.สร้อยทอง เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม

- 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า145 ลำดับที่1

## โครงการธนาคารขยะตำบลสร้อยทอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการธนาคารขยะตำบลสร้อยทอง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ

เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดกัญฉุยพ.ศ.2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า144 ลำดับที่ 8

## โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

หน้า 126 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการบริหารงานตามหลัก จำนวน 30,000 บาท  
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและ  
ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการบริหารงานตามหลักปรัชญา  
เศรษฐกิจพอเพียงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน  
และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4  
/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3  
/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )หน้า 127 ลำดับที่ 6

<p>โครงการรณรงค์เพื่อกระตุ้นให้ลดปริมาณการผลิตขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์เพื่อกระตุ้นให้ลดปริมาณการผลิตขยะตำบลสร้อยทองโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดกัญฉฝอยพ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</li> </ul> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า143 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562</li> </ul> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 )หน้า 127 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	83,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	83,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	73,000 บาท
------------	-----	------------

    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
    อื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาหมู่บ้านภายในตำบล	จำนวน	73,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน  
        ภายในตำบลสร้อยทอง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้  
        และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ  
        เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
        ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร  
        ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
        ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล

        ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน  
        ค่าอุปกรณ์การกีฬา หรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬา หรือชุดนักกรีฑา  
        ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
        โครงการ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
        ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า  
        ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
        -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 129 ลำดับที่ 3



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการงานประเพณีลอยกระทงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 131 ลำดับที่ 2</p>		

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญทางศาสนาโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือ ถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า131 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอตากลี	จำนวน	5,000 บาท
<p>อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอตากลี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอตากลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามหนังสือสภาวัฒนธรรมอำเภอตากลี ที่ สวอ.ตค 02/2563 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า131 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,598,450 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,275,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,275,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	754,300 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง             จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี             ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง             - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ             หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น             พ.ศ. 2542</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์             ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้             พ.ศ.2559</li> <li>3.หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138             ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ             ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง             ส่วนท้องถิ่น</li> </ol>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง             จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี             ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	449,600 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งต่างๆ             สังกัดกองช่าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี             ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	29,300 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง             ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>323,250 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>126,500 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	97,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	29,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิเบิกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>116,750 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	36,750 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ เป็นไปตาม 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราช อาณาจักร	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523

ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น โตะ เก้าอี้ กระจาด ขปากกา ดินสอ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง ตะปู เลื่อย ก้อนน้ำ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		



<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,003,250 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,003,250 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,003,250 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 2 บ้านโคกกร่าง สาย นว.ถ .112-09 (โคกกร่าง-ดงมหาชัย) บริเวณบ้านนายสมจิตร ลิ่มเจริญ วัฒนา-ทางแยกถนน นว.ถ.112-10 (โคกกร่าง- ชัยมงคล)ช่วงที่ 2	จำนวน	165,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 2 บ้านโคกกร่าง สาย นว.ถ.112-09 (โคกกร่าง-ดงมหาชัย) บริเวณบ้าน นายสมจิตร ลิ่มเจริญ วัฒนา-ทางแยกถนน นว.ถ.112-10 (โคกกร่าง- ชัยมงคล)ช่วงที่ 2 ยาว 75 เมตร กว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 18 ลำดับที่ 28</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านหนองแวม สายนางาง สุดใจ เกื่อนม่วง	จำนวน	201,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านหนองแวม สายนางางสุดใจ เกื่อนม่วง ช่วงที่2 ยาว 122 เมตร กว้าง 3เมตร หนา 0.15 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 19 ลำดับที่ 33</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านหนองแวม สายนายาย จำลอง ด้วงทา	จำนวน	201,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านหนองแวม สายนายายจำลอง ด้วงทา ช่วงที่2 ยาว 122 เมตร กว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 20 ลำดับที่ 34</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่5 บ้านหนองแก้ว สาย นว.ถ จำนวน 216,000 บาท  
 .112-06 ลานตาก - แยกท้ายคลองเจ็ด ช่วงที่1 เริ่มจากบริเวณบ้าน  
 นายมานะ ไยเทศ - บริเวณสี่แยกถนนคอนกรีต

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 5 บ้านหนองแก้ว  
 สาย นว.ถ.112-06 ลานตาก-แยกท้ายคลองเจ็ด ช่วงที่1 เริ่มจาก  
 บริเวณบ้านนายมานะ ไยเทศ - บริเวณสี่แยกถนนคอนกรีต  
 ยาว 90 เมตร กว้าง4 เมตร หนา0.15 เมตร เป็นไปตามพระราช  
 บัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 21 ลำดับที่ 38

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่9 สาย นว.ถ.112-29(คลอง จำนวน 204,000 บาท  
 แก้วขาวฝั่งซ้าย) จากสะพานคอนกรีต - เขตตำบลจันเสน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่9 สาย นว.ถ.112-29  
 (คลองแก้วขาวฝั่งซ้าย) จากสะพานคอนกรีต-เขตตำบลจันเสน  
 ยาว 85 เมตร กว้าง 4 เมตร หนา0.15 เมตร เป็นไปตามพระราช  
 บัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537และ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 23 ลำดับที่ 46

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 4 บ้านหนองสร้อยทอง จำนวน 200,000 บาท  
 บริเวณบ้านนายมงคล พลอยประดับ ถึง บ้านนางสุรินทร์ เย็นสำราญ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่4  
 บ้านหนองสร้อยทอง บริเวณบ้านนายมงคล พลอยประดับ ถึง  
 บ้านนางสุรินทร์ เย็นสำราญ ท่อคอนกรีตขนาด ศก. 0.40 เมตร  
 ยาว 100 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและ  
 องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563  
 หน้า 9 ลำดับที่ 18

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 7 รหัสทางหลวงท้องถิ่น นว จำนวน 200,000 บาท  
 .ถ.112-28 สวนกล้วย - วัดหนองแขม บริเวณบ้านนายละหม่อมฉ่ำ  
 วัฒน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 7 รหัสทางหลวง  
 ท้องถิ่น นว.ถ.112-28 สวนกล้วย - วัดหนองแขม บริเวณ  
 บ้านนายละหม่อม ฉ่ำวัฒน ท่อคอนกรีตขนาด ศก. 0.80 เมตร  
 ช่วงที่ 1 ยาว 40 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบล  
 และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563  
 หน้า 9 ลำดับที่ 21

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 8 บริเวณบ้านนายอำนาจ จำนวน 200,000 บาท  
 วงษ์เนตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีต หมู่ 8 บริเวณบ้าน  
 นายอำนาจ วงษ์เนตร ท่อคอนกรีตขนาด ศก.1.00 เมตร  
 ยาว 32 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและ  
 องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563  
 หน้า 10 ลำดับที่ 22

#### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขุดลอกคลองกำจัดวัชพืช หมู่ที่ 2 นานายสุนทร แดงเดช - จำนวน 20,000 บาท  
 ถนนทางหลวงสาย 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองกำจัดวัชพืช หมู่ที่ 2 นานายสุนทร  
 แดงเดช - ถนนทางหลวงสาย 11 ยาว 1,000 เมตร  
 ปากคลองกว้าง 1.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.20 เมตร  
 ก้นคลองกว้าง 1 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบล  
 และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตาม  
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ 2/2563 หน้า 5 ลำดับที่ 2

โครงการลงลูกรังซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 สายหลังป้อมตำรวจ	จำนวน	226,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรังซ่อมแซมถนน หมู่ที่1 สายหลังป้อมตำรวจ กว้าง 3 เมตร ยาว 2,000 เมตร หนา 0.15 เมตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 1		
โครงการลงลูกรังซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 10 บ้านทุ่งพัฒนา สายแยกถนนสาย นว.4113 (คลองแปดขวา) สาย 1 คอกวัวเก่า เริ่มจากบ้านนางลำไย นิลสงค์ ถึง คลองระบายน้ำชยันนาทป่าสัก 3	จำนวน	168,750 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรังซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 10 บ้านทุ่งพัฒนา สายแยกถนนสาย นว.4113 (คลองแปดขวา) สาย 1 คอกวัวเก่า เริ่มจากบ้านนางลำไย นิลสงค์ ถึงคลองระบายน้ำชยันนาทป่าสัก3 ยาว 1,500 เมตร กว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณลูกรัง 405 ลูกบาศก์เมตรเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 13 ลำดับที่ 13		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์(Sprinkler) เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาแรงงาน  
ชุดซ่อมแซมท่อประปาหมู่บ้าน ควบคุมดูแลระบบประปา  
หมู่บ้าน เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและ  
การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.2/  
ว 1103 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 เรื่อง การบริหารกิจการและ  
การบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523  
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก

ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523

ลงวันที่20มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สปอร์ตไลท์ บัลลาส ไมโครโฟน ฯลฯ ตามหนังสือ</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น คลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่9มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		



<b>วัสดุอื่น</b>  เพื่อจ่ายเงินค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	<b>จำนวน</b>  20,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>  <b>155,000 บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>  เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาสาธารณูปโภคค้างชำระ	<b>จำนวน</b>  95,000 บาท
<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>  เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำชลประทาน เพื่อผลิตน้ำประปาของระบบ ประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล สร้อยทอง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค	<b>จำนวน</b>  60,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,801,700 บาท
งบกลาง	รวม	9,801,700 บาท
งบกลาง	รวม	9,801,700 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	127,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้องจ่าย พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบใน อัตราเดียวกัน เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 3.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้องจ่าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน
  - 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,646,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือการ  
ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน  
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความ  
พิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่122 ลำดับที่2

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,584,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
  4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
  5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
  6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่122 ลำดับที่2

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ตำบลสร้อยทองที่แสดงตนและแจ้งความประสงค์ขอรับความช่วยเหลือตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า122 ลำดับที่ 1

สำรองจ่าย

จำนวน

171,391 บาท

เพื่อตั้งเป็นเงินสำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุ  
สาธารณภัยตลอดปี และใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย  
เกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือ  
คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา  
ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกัน  
และแก้ไขปัญหาลูกน้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง  
ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2.พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 3.พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว2120 ลงวันที่9เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้  
จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว0684  
ลงวันที่8 กุมภาพันธ์2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตาม  
พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 /ด่วนที่สุด  
ที่มท0810.5/ว4014ลงวันที่12ธันวาคม2561/ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562/ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562/ที่ มท 0810.4/  
ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563/ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/  
ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563/ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/  
ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

### รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทอง	จำนวน	81,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยทองไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 120 ลำดับที่ 2

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	162,229 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป(ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562