

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้

ผู้มาประชุม

๑. นายณรงค์	ไกรสร	ประธานสภา อบต.ท่าจี้
๒. นายวิรัตน์	สุขเข้ม	รองประธานสภา อบต.ท่าจี้
๓. นายจรงค์	ใจรัก	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๑
๔. นางสาวชมภู	อารีวงศ์	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๒
๕. นายลิต	พันธุ์ลี	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๓
๖. นายเอกลักษณ์	ชราสิงห์	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๓
๗. นายสมศักดิ์	เกษศรี	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๔
๘. นายแหวน	พรมกุล	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๕
๙. นายสังวน	สมานเขตกิจ	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๕
๑๐. นายธงชัย	ฉ่ำชะเอม	สมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ หมู่ที่ ๖
๑๑. นายศักดิ์ดา	ไผ่รุ่ง	เลขานุการสภา อบต.ท่าจี้/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชินกร	เกรียงยะกุล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้
๒. นายสมคิด	อภิเดช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้
๓. นายประยูร	บัญญัติศิลป์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้
๔. นายดำเนิน	สายหยุด	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้
๕. นายเทพดินทร์	ธเนศเมธี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางสาวนฤมล	อู่คงคา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗. นายนิรัญ	แก้วกัญญา	หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๕ น.

ได้เวลาในการประชุมแล้ว และสมาชิกสภา อบต.ท่าจี้ ก็มาครบองค์ประชุมแล้ว นายณรงค์ ไกรสร ประธานสภา อบต.ท่าจี้ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - แจ้ง อบต.ท่าจี้ จะดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และขอเชิญร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หมู่ที่ ๕ บริเวณอาคารสภาตำบล

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ท่าจี้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ที่ต้องพิจารณา

๓.๑ พิจารณานุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการปรับปรุงถนนพูนดินลูกรังบดอัดสายทางแยกถนนหมายเลข ๑๐๗๓ ถึง ที่นางางลัดดา ปัทมาลัย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ

- ก่อนการพิจารณาในวาระที่ ๓.๑ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ(ปลัด อบต.ท่าจั่ว) ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมาย

นายกิตติดา ไผ่รุ่ง

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๗ (๒) ประกอบกับข้อ ๘๙ (๑) ดังนี้
ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่ายแล้วให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมได้ กรณีดังต่อไปนี้
ฯลฯ

(๒) กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไขข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจั่วได้ดำเนินการปิดบัญชีรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้กันยอดเงินสะสมร้อยละสิบห้า เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสมเรียบร้อยแล้วนั้น ณ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจั่วมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมจำนวนทั้งสิ้น ๖,๓๔๘,๔๒๘.๗๓ บาท และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจั่วได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น ๓๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จึงคำนวณยอดเงินทุนเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามข้อ ๘๗ (๒) ได้ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ x ๑๕%

$$๓๑,๗๕๐,๐๐๐ \times ๑๕\% = ๔,๗๖๒,๕๐๐.๐๐$$

๒. เงินทุนสำรองเงินสะสม - ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

$$๖,๓๔๘,๔๒๘.๗๓ - ๔,๗๖๒,๕๐๐.๐๐ = ๑,๕๘๕,๙๒๘.๗๓$$

ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ จำนวน ๑,๕๘๕,๙๒๘.๗๓ บาท โดยหักยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่อนุมัติแล้ว จำนวน ๑,๐๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถใช้ได้จำนวน ๔๙๑,๙๒๘.๗๓ บาท

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติต่อไป

/นายเทพดินทร์...

นายเทพบิดนทร์ ธนศเมธี - พิจารณาจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการปรับปรุงถนนพูนดินลูกรังบดอัดสายทางแยก ถนนหมายเลข ๑๐๗๓ ถึงที่นางนางลัดดา ปัทมาลัย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท มีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงถนนพูนดินลูกรัง บดอัดสายทางแยกถนนหมายเลข ๑๐๗๓ ถึงที่นางนางลัดดา ปัทมาลัย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๙๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๕๕๒.๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งและบดอัด รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้ที่กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้า ๙ ข้อ ๑

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพร้อมศีรษะ

มติที่ประชุม - มีมติอนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมโครงการปรับปรุงถนนพูนดินลูกรังบดอัดสายทางแยก ถนนหมายเลข ๑๐๗๓ ถึงที่นางนางลัดดา ปัทมาลัย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ดังกล่าว อย่างเป็นเอกฉันท์

๓.๒ พิจารณาโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง โอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ - ขอเชิญหัวหน้าสำนักงานปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียด

นายนิรัฐ แก้วคุณโท - เนื่องจากค่างบประมาณรายการค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างที่ตั้งงบประมาณไว้อาจไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

โอนเพิ่ม หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๘๐,๐๐๐.- บาท

โอนลด หน่วยงานกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง รายการค่าจ้างออกแบบ หรือควบคุมงาน งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

ประธานฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพร้อมศีรษะ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณดังกล่าวอย่างเป็นทางการ

๓.๓ พิจารณาโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท

ประธานสภา

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

นายนิรัญ แก้วกุนโท

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้จะมีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ไว้ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ งบประมาณ ๗,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นโต๊ะทำงาน มี ๒ ลีนชัก จำนวน ๑ ตัว
๒. มีโต๊ะเข้ามุม จำนวน ๑ ตัว
๓. มีโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
๔. เก้าอี้สำนักงาน มีแขน เบาะนั่งหุ้มด้วยหนัง PVC จำนวน ๑ ตัว
๕. รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ อบต.ท่าจี้ กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โอนลด หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๔๖,๑๐๗.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๒,๕๗๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๗,๐๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๒๗๕,๕๗๐.- บาท

ประธานฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพันศิริชะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณดังกล่าวอย่างเป็นทางการ

๓.๔ พิจารณาโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๕๐๐.- บาท

ประธานสภา

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

นายนิรัญ แก้วกุนโท

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้จะมีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็กไว้ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก งบประมาณ ๕,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ และรายละเอียดคุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่ อบต.ท่าจี้ กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โอนลด หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๔๖,๑๐๗.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๕,๕๗๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๕๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๒๗๐,๐๗๐.- บาท

ประธานฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณดังกล่าวอย่างเป็นทางการ

๓.๕ พิจารณาโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

นายนิริญ แก้วกุ่มโท

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้จะมีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมกำหนด และรายละเอียดคุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่ อบต.ท่าจี้ กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โอนลด หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๔๖,๑๐๗.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๐,๐๗๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๐๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๒๕๓,๐๗๐.- บาท

ประธานฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณดังกล่าวอย่างเป็นทางการ

๓.๖ พิจารณาโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

ประธานสภา

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

นายนิรัญ แก้วกุนโท

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้จะมีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้าไว้ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม ตั้งเป็นรายการใหม่ หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด และรายละเอียด คุณลักษณะอื่น ๆ ตามที่ อบต.ท่าจี้ กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โอนลด หน่วยงานสำนักงานปลัด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๔๖,๑๐๗.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๓,๐๗๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอน ๒๕๐,๕๗๐.- บาท

ประธานฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม หากผู้ใดเห็นด้วยขอให้ยกมือขึ้นพันศิริชะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณดังกล่าวอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ

นายก อบต.ท่าจี้

- แจ้งขอความร่วมมือสมาชิกสภาฯทุกท่านติดตามสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และฝากประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้แก่ประชาชนถึงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรครวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนให้เกิดความปลอดภัย หากพบผู้ที่คาดว่า น่าจะติดเชื้อให้รีบแจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้ เพื่อประสานการดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายนิรัญ แก้วกุนโท

- แจ้งความคืบหน้าการจัดการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ โดยอำเภอบรรพตพิสัยได้แบ่งการ ฝึกอบรมออกเป็น ๔ รุ่น จะอบรมในช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. อบต.หูกวาง (เจ้าภาพสถานที่) อบต.ท่าจี้ ทต.บรรพตพิสัย อบต.อ่างทอง
๒. อบต.หนองกรด (เจ้าภาพสถานที่) อบต.หนองตาวง อบต.บึงปลาทุ อบต.ด่านช้าง
๓. อบต.จริณผล (เจ้าภาพสถานที่) อบต.บางตาหงาย อบต.ตาสัง
๔. อบต.บางแก้ว (เจ้าภาพสถานที่) ทต.บ้านแดน อบต.ตาสัง

/ที่ประชุม...

- ที่ประชุม
นายก อบต.ท่าจี้ว - รับทราบ
- แจ้งด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้วจะมีการออกสำรวจเพื่อเก็บข้อมูลประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อเตรียมการจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอความร่วมมือสมาชิกสภาฯทุกท่าน ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ
- ที่ประชุม
นายจรุง ใจรัก - รับทราบ
- ขอสอบถามความคืบหน้าการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า และการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- ปลัด อบต.ท่าจี้ว - ตอนนี้วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ทางอบต.ท่าจี้วได้ดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการตรวจรับพัสดุ หลังจากนั้นจะได้ประสานให้ช่างไฟฟ้าเข้าไปดำเนินการซ่อมแซมในพื้นที่ต่อไป สำหรับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าทาง อบต.ได้ดำเนินการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวในพื้นที่เรียบร้อยแล้วตอนนี้อยู่ระหว่างประสานการจัดซื้อ
- ที่ประชุม
นายสมศักดิ์ เกษศรี - รับทราบ
- แจ้งขอเชิญประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.ท่าจี้ว และขอให้ทางเลขานุการสภา อบต. ท่าจี้ว ได้จัดเตรียมร่างรายงานการประชุมในครั้งนี้ เพื่อนำเข้าที่ประชุมด้วย
- ที่ประชุม
ประธานสภาฯ - รับทราบ
- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุม
ปิดประชุม เวลา ๑๑.๑๐ น.

(ลงชื่อ) ศักดิ์ดา ไผ่รุ่ง ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายศักดิ์ดา ไผ่รุ่ง)
เลขานุการสภา อบต.ท่าจี้ว

(ลงชื่อ) ณรงค์ ไกรสร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายณรงค์ ไกรสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจี้ว

หมายเหตุ : คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมพิจารณาแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ผลการประชุมปรากฏว่า “ไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมในตอน หรือข้อใด”