

**คู่มือสำหรับประชาชน: การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอน  
ออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลท่าน้ำอ้อยม่วงหัก

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ:การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำ  
ขอรับใบอนุญาต)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ  
การประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556
  - 2) กฎกระทรวงควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและประกาศที่ออกตามกฎกระทรวง  
ดังกล่าว
  - 3) กฎกระทรวงระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการน้ำมันพ.ศ. 2556
  - 4) กฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2552 และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
  - 5) ประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่นแบบคำ  
ขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556
  - 6) ประกาศกระทรวงพลังงานเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายแก่  
ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2557
  - 7) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการ  
น้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต) 12/05/2015 12:13

#### 11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานเทศบาลตำบลท่าน้ำอ้อยม่วงหัก  
99 หมู่ที่ 6 ตำบลม่วงหัก อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ 60130  
โทรศัพท์ 0 5626 7374  
โทรสาร 0 5626 7619 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**

#### 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้รับใบอนุญาตรายใดประสงค์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการให้แตกต่างไปจากที่ได้รับ  
อนุญาตต้องยื่นขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแบบพ.น .๔
- ๒ .ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองกฎหมายว่า  
ด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น
๓. แผนผังบริเวณแบบก่อสร้างและรายการคำนวณต้องมีลักษณะเป็นไปตามกฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง  
พ.ศ. ๒๕๕๒

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้  
ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอ

ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

๔. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในสัปดาห์นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์โปรดแนบซอง่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจนพร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัทไปรษณีย์ไทยจำกัดกำหนด

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|--|-------------------|--------------------------------|----------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดและส่งเรื่องให้สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน | 1 วัน             | กรมธุรกิจพลังงาน               | -        |
| 2)  | การพิจารณา       | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณา/ตรวจสอบ<br>- เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ<br>- ตรวจสอบสถานที่เบื้องต้น<br>- แผนผังโดยสังเขป                          | 42 วัน            | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน   | -        |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ   | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|---|-------------------|--------------------------------|----------|
|     |                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนผังบริเวณ</li> <li>- แบบก่อสร้างระบบความปลอดภัยระบบควบคุมมลพิษระบบท่อน้ำมันระบบท่อดับเพลิงระบบบำบัดน้ำเสียหรือแยกน้ำปนเปื้อนน้ำมันระบบอุปกรณ์นิรภัย</li> <li>- แบบระบบไฟฟ้าระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า</li> <li>- สิ่งปลูกสร้างอื่นแล้วแต่กรณี</li> <li>- รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงและระบบที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> |                   |                                |          |
| 3)  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการมีมติ | ลงนามในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา  | 2 วัน             | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน   | -        |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ    |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-------------|
| 1)  | บัตรประจำตัว            | กรมการปกครอง               | 0                   | 1                | ฉบับ           | (กรณีบุคคล) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
|     | ประชาชน                      |                                |                             |                      |                    | ธรรมดา / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า)                                       |
| 2)  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน         | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                    | ฉบับ               | (กรณีบุคคล<br>ธรรมดา / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า)                         |
| 3)  | หนังสือรับรองนิติ<br>บุคคล   | กรมพัฒนาธุรกิจ<br>การค้า       | 1                           | 0                    | ชุด                | (กรณีนิติบุคคล /<br>ออกให้ไม่เกิน ๖<br>เดือน / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า) |

#### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| 1)  | คำขอแก้ไข<br>เปลี่ยนแปลงการ<br>ประกอบกิจการ<br>(แบบธพ.น.๔)  | กรมธุรกิจพลังงาน               | 1                           | 0                    | ฉบับ               | (ผู้มีอำนาจลง<br>นาม)   |
| 2)  | หนังสือมอบ<br>อำนาจ (ถ้ามี)<br>พร้อมสำเนาบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนของผู้<br>มอบอำนาจและ<br>ผู้รับมอบอำนาจ | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (พร้อมปิดอากร<br>แสตมป์ตาม<br>ประมวลรัษฎากร /<br>รับรองสำเนา<br>ถูกต้องเฉพาะบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนทั้งของผู้<br>มอบอำนาจและ<br>ผู้รับมอบอำนาจ) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร       | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                          |
|-----|---|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------|
| 3)  | สำเนา<br>ใบอนุญาต<br>ประกอบกิจการ<br>(เดิม)   | สำนักความ<br>ปลอดภัยธุรกิจ<br>น้ำมัน | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 4)  | สำเนาเอกสาร<br>แสดงสิทธิใช้ที่ดิน<br>กรณีขยายแนว<br>เขตสถาน<br>ประกอบการ  | -                                    | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 5)  | สำเนาเอกสาร<br>แสดงว่าผู้ขอรับ<br>ใบอนุญาตมีสิทธิ<br>ใช้ที่ดินหรือ<br>หนังสือยินยอม<br>ให้ใช้ที่ดินหรือ<br>หนังสือยินยอม<br>จากหน่วยงานที่<br>มีหน้าที่ดูแลและ<br>รับผิดชอบที่ดิน<br>ดังกล่าว | -                                    | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 6)  | สำเนาหนังสือ<br>แจ้งการ<br>ตรวจสอบการใช้<br>ประโยชน์ที่ดิน<br>ตามกฎหมายว่า<br>ด้วยการผังเมือง   | กรมโยธาธิการและ<br>ผังเมือง          | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 7)  | แผนผัง<br>โดยสังเขป<br>แผนผังบริเวณ   | -                                    | 3                           | 0                    | ชุด                | (วิศวกรผู้ออกแบบ<br>ลงนามทุกหน้า) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
|     | และแบบก่อสร้าง<br>ระบบความ<br>ปลอดภัยระบบ<br>ควบคุมมลพิษ<br>ระบบท่อน้ำมัน<br>ระบบท่อดับเพลิง<br>ระบบบำบัดน้ำ<br>เสียหรือแยกน้ำ<br>ปนเปื้อนน้ำมัน<br>ระบบอุปกรณ์<br>นิรภัยแบบระบบ<br>ไฟฟ้าระบบ<br>ป้องกันอันตราย<br>จากฟ้าผ่าและสิ่ง<br>ปลุกสร้างอื่น<br>แล้วแต่กรณี |                                |                             |                      |                    |   |
| 8)  | รายการคำนวณ<br>ความมั่นคง<br>แข็งแรงและ<br>ระบบที่เกี่ยวข้อง  | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (วิศวกรผู้ออกแบบ<br>ลงนามทุกหน้า)       |
| 9)  | หนังสือรับรอง<br>ของวิศวกรพร้อม<br>สำเนา<br>ใบอนุญาต<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม   | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องที่<br>ใบอนุญาต) |
| 10) | สำเนาหนังสือ<br>อนุญาตพร้อม<br>ด้วยสำเนา  | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)         |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                        |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
|     | แผนผังที่ได้รับ<br>อนุญาตทำทาง<br>เชื่อมถนน<br>สาธารณะหรือ<br>ทางหลวงหรือ<br>ถนนส่วนบุคคล<br>หรือสำเนา<br>หนังสืออนุญาต<br>พร้อมด้วยสำเนา<br>แผนผังที่ได้รับ<br>อนุญาตทำสิ่ง<br>ล่วงล้ำลำน้ำ |                                |                             |                      |                    |                                 |
| 11) | สำเนาสัญญา<br>ประกันภัยภัย<br>หรือกรมธรรม์<br>ประกันภัยความ<br>รับผิดชอบตาม<br>กฎหมายแก่ผู้<br>ได้รับความ<br>เสียหายจากภัย<br>อันเกิดจากการ<br>ประกอบกิจการ<br>ควบคุมประเภท<br>ที่๓          | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า) |
| 12) | อื่นๆ (ถ้ามี)  | -                              | 0                           | 0                    | ชุด                | -                               |

## 16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม



### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานเทศบาลตำบลท่าน้ำอ้อยม่วงหัก  
99 หมู่ที่ 6 ตำบลม่วงหัก อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ 60130  
โทรศัพท์ 0 5626 7374

**หมายเหตุ-**

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานเทศบาลตำบลท่าน้ำอ้อยม่วงหัก ([www.thanamaoymuanhak.go.th](http://www.thanamaoymuanhak.go.th))  
99 หมู่ที่ 6 ตำบลม่วงหัก อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ 60130  
โทรศัพท์ : 0 5626 7374

**หมายเหตุ-**

### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบธพ.น. ๔ เป็นไปตามประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๒ สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๖

-

### 19. หมายเหตุ

-

|             |                             |
|-------------|-----------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 04/08/2558                  |
| สถานะ       | เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว |
| จัดทำโดย    | กิตติพันธ์                  |
| อนุมัติโดย  | ไพลิน โตอิม                 |
| เผยแพร่โดย  | กิตติพันธ์                  |