ประกาศสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

.....

ด้วยสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลท่าตะโกแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสถาพร ชวลิตพงษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

ระเบียบสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก
ว่าด้วยการอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก
****

ด้วยสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโกไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการปะชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโกพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม

(๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อกวนความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม

(๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยุ-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโกพิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

แบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ชุมชน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก ในการประชุมสภาเทศบาล สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....เวลา.....น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าตะโก

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า จะปฏิบัติตนในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยจะรักษาเกียรติและให้ความเคารพต่อที่ประชุมสภาเทศบาล และปฏิบัติตามระเบียบสภาเทศบาลตำบล ท่าตะโกกำหนดโดยเคร่งครัดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาล

( ) เห็นควรอนุญาต

( ) เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เลขานุการสภาเทศบาล

(นางณภัทร สื่อสุนทรานนท์)

วันที่...../...../.....

คำสั่งประธานสภาเทศบาล

( ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาล

(นายสถาพร ชวลิตพงษ์)